

Frontispício

ATA N.º 12

REUNIÃO:

ORDINÁRIA ☐

ORDINÁRIA PÚBLICA ☐

EXTRAORDINÁRIA ☒

DATA DA REUNIÃO: Dezanove de abril de dois mil e dezoito.

LOCAL DA REUNIÃO: Sala de reuniões no 3.º piso do Edifício dos Paços do Concelho.

PRESIDIU: O Senhor Presidente da Câmara Municipal, Eng.º António Domingos da Silva Tiago.

PRESENCAS E FALTAS

- Presidente:

António Domingos da Silva Tiago – Presente.

- Vereadores:

José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho – Presente.

Emília de Fátima Moreira dos Santos – Presente.

Sandra Raquel de Vasconcelos Lameiras – Presente.

Ana Miguel Ferreira da Silva Vieira de Carvalho – Presente.

José António Andrade Ferreira – Presente.

Mário Nuno Alves de Sousa Neves – Presente.

Jaime Manuel da Silva Pinho – Presente.

Paulo Fernando de Sousa Ramalho – Presente.

Paula Cristina Romão Pereira – Presente.

Marta Moreira de Sá Peneda – Presente.

INÍCIO DA REUNIÃO: Vinte horas e trinta minutos.

ENCERRAMENTO: Vinte e um horas e quinze minutos.

SECRETARIOU A REUNIÃO: A Diretora do DAGSA, Dra. Alexandra Carvalho

ORDEM CRONOLÓGICA POR QUE FORAM TRATADOS OS ASSUNTOS: A ordem da própria agenda.

PRESTOU COLABORAÇÃO TÉCNICA:-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (1)

ATA N.º 11

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA, REALIZADA NO DIA 16 DE ABRIL DE 2018, CONFORME EDITAL REGISTADO SOB O N.º 107/2018, EXPEDIDO NO DIA 09 DE ABRIL DE 2018.-----

-----Ao décimo sexto dia do mês de abril de dois mil e dezoito, na sala de reuniões no terceiro piso do edifício dos Paços do Concelho, pelas vinte horas e trinta minutos, sob a presidência do Senhor Presidente, Eng.º António Domingos da Silva Tiago e dos Senhores Vereadores, Dr. José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho, Dra. Emília de Fátima Moreira dos Santos, Eng.ª Sandra Raquel de Vasconcelos Lameiras, Dra. Ana Miguel Ferreira da Silva Vieira de Carvalho, Dr. José António Andrade Ferreira, Doutor Mário Nuno Alves de Sousa Neves, Dr. Jaime Manuel da Silva Pinho, Dr. Paulo Fernando de Sousa Ramalho, Prof.ª Doutora Paula Cristina Romão Pereira e Dra. Marta Moreira de Sá Peneda, reuniu extraordinariamente a Câmara Municipal da Maia, nos termos constantes do Edital n.º 107/2018, de 09 de abril do ano em curso, de que um exemplar fica a fazer parte integrante da ata desta reunião.-----

-----Secretariou a reunião a Diretora do DAGSA, Dra. Alexandra Maria de Carvalho Pereira.-----

-----Iniciada a reunião extraordinária, pelos Senhores Vereadores da Coligação “Um Novo Começo” foi solicitado o adiamento da presente reunião para a próxima quarta-feira, dia 18 de abril, em face da manifesta falta de tempo que tiveram, para analisar os documentos em causa.-----

-----Pelo Senhor Presidente foi referido que a Câmara Municipal tinha que aprovar todos aqueles assuntos a tempo de serem enviados à Assembleia Municipal, cuja reunião de líderes parlamentares para análise prévia, já estava marcada para o dia 18 de abril, e que, depois dessa reunião de líderes, seriam aqueles assuntos discu-

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (1.1)

tidos e aprovados em sessão da Assembleia Municipal, e seriam também, posteriormente, enviados a visto prévio do Tribunal de Contas, até ao final do mês de abril, pelo que não havia muito tempo disponível para se proceder a adiamentos da reunião.-----

-----Contudo, acrescentou o Senhor Presidente, que poderiam discutir hoje os assuntos e votarem até quarta-feira, pelas 12.00 horas, ou seja, indicarem os Senhores Vereadores qual o sentido de voto que davam aos assuntos em análise.-----

-----Pelos Senhores Vereadores foi então aceite a entrega até às 12.00 horas de quarta-feira, dia 18 de abril, do seu sentido de voto, quanto aos pontos 1, 2 e 3 da ordem de trabalhos, acrescentando ainda que tomavam hoje conhecimento dos assuntos relacionados em 4, 5, 6, 7, 8 e 9 da ordem de trabalhos.-----

-----Pelo Senhor Presidente foi então dada a palavra à secretária da reunião, Alexandra Carvalho, para fazer uma apresentação dos documentos de prestação de contas e relatório de gestão de 2017, da Câmara Municipal.-----

-----No final da apresentação, pelo Senhor Presidente foi referido que aguardaria então até às 12.00 horas de quarta-feira, pela entrega do sentido de voto dos Senhores Vereadores da Coligação “Um Novo Começo”, sobre os assuntos relacionados em 1, 2 e 3 da ordem de trabalhos.-----

-----E pelas vinte e uma horas e quinze minutos foi encerrada a reunião. -----



PONTO N.º	ASSUNTO	PÁGINA	RESOLUÇÃO
1	- <u>Prestação de Contas e Relatório de Gestão de 2017 da Câmara Municipal da Maia.</u>	2	ADIADO.
2	- <u>Inventário de todos os bens, direitos e obrigações patrimoniais e respetiva avaliação.</u>	3	ADIADO.
3	- <u>Documentos Finais Obrigatórios de Prestação de Contas dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento da Maia, relativos ao ano de 2017.</u>	4	ADIADO.
4	- <u>Envio dos documentos de Prestação e Contas do ano de 2017 da Maiambiente – Empresa Municipal do Ambiente, E.M..</u>	5	Tomado conhecimento. Apresentação dos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento, para efeitos do previsto no n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.
5	- <u>Envio de documentação – Encerramento das Contas e Demonstrações de Resultados do ano de 2017 da Empresa Metropolitana de Estacionamento da Maia E.M..</u>	6	Tomado conhecimento. Apresentação dos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento, para efeitos do previsto no n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.

PONTO Nº.	ASSUNTO	PÁGINA	RESOLUÇÃO
6	- <u>Relatório e Contas do exercício da atividade da “Fundação do Conservatório de Música da Maia”, no ano de 2017.</u>	7	Tomado conhecimento. Apresentação dos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento, para efeitos do previsto no n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.
7	- <u>Relatório de Gestão e Contas referente ao ano de 2017 bem como o Relatório e Parecer do Revisor de Contas da Espaço Municipal – Renovação Urbana e Gestão do Património, E. M.S.A..</u>	8, 8A, e 8B	Tomado conhecimento.
8	- <u>Fundo Especial de Investimento Imobiliário Fechado Maia Imo – Relatório e Contas – 2017.</u>	9	Tomado conhecimento. Apresentação dos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento, para efeitos do previsto na alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.
9	- <u>Fundo de Investimento Imobiliário Fechado Maia Golfe – Relatório de Gestão e Contas – 2017.</u>	10	Tomado conhecimento. Apresentação dos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento, para efeitos do previsto na alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Data: 16 ABR 2018
Fl. C

PONTO Nº.	ASSUNTO	PÁGINA	RESOLUÇÃO
	- <u>Aprovação da ata.</u>	11	Aprovada a ata.

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (2)

PONTO N.º 1

PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIO
DE GESTÃO DE 2017 DA CÂMARA MUNI-
CIPAL DA MAIA. -----

-----De acordo com "Instruções do Tribunal de Contas" e para efeitos contidos no artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, na sua redação atual, foi elaborado e presente a esta reunião um documento de PRESTAÇÃO DE CONTAS respeitantes ao período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2017. -----

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para análise e aprovação, nos termos da alínea i) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da alínea l) do n.º 2 do artigo 25.º do mesmo Diploma Legal. -----

-----A Câmara deliberou, por unanimidade, ADIAR a apreciação deste assunto.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (3)

PONTO N.º 2

**INVENTÁRIO DE TODOS OS BENS,
DIREITOS E OBRIGAÇÕES PATRIMO-
NIAIS E RESPETIVA AVALIAÇÃO. -----**

-----Para efeitos contidos no Decreto-Lei n.º 54-A/99, na sua redação atual, foi elaborado e presente a esta reunião o Inventário de todos os bens, direitos e obrigações patrimoniais e respetiva avaliação.-----

-----Este documento é presente ao Executivo Municipal, para aprovação, nos termos da alínea i) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e posterior envio à Assembleia Municipal para apreciação, nos termos da alínea l), do n.º 2 do artigo 25.º do mesmo Diploma Legal.-----

-----A Câmara deliberou, por unanimidade, ADIAR a apreciação deste assunto.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (4)

PONTO N.º 3

**DOCUMENTOS FINAIS OBRIGATÓRIOS
DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS SER-
VIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E
SANEAMENTO DA MAIA, RELATIVOS AO
ANO DE 2017.** -----

----- Presentes os *Documentos Finais Obrigatórios de Prestação de Contas dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento da Maia*, referentes ao ano de 2017, a fim de serem aprovados, nos termos da alínea i) do n.º 1 do art.º 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e posterior envio à Assembleia Municipal, para apreciação e votação, nos termos da alínea l) do n.º 2 do art.º 25.º do mesmo Diploma Legal.-----

-----A Câmara deliberou, por unanimidade, ADIAR a apreciação deste assunto.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (5)

PONTO N.º 4

**ENVIO DOS DOCUMENTOS DE PRESTA-
ÇÃO E CONTAS DO ANO DE 2017 DA
MAIAMBIENTE – EMPRESA MUNICIPAL
DO AMBIENTE, E.M..** -----

-----Presente o Relatório e Contas, referente ao exercício de 2017, da Maiambiente – Empresa Municipal do Ambiente, E.M..-----

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da já citada Lei.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter à Assembleia Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.--

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (6)

PONTO N.º 5

ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO - ENCERRAMENTO DAS CONTAS E DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO ANO DE 2017 DA EMPRESA METROPOLITANA DE ESTACIONAMENTO DA MAIA, E.M.. -----

----- Presente o Encerramento das Contas e Demonstração de Resultados de 2017 da Empresa Metropolitana de Estacionamento da Maia, E.M.---

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da já citada Lei.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter à Assembleia Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.--

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (7)

PONTO N.º 6

**RELATÓRIO E CONTAS DO EXERCÍCIO
DA ATIVIDADE DA “FUNDAÇÃO DO
CONSERVATÓRIO DE MÚSICA DA
MAIA”, NO ANO DE 2017.**-----

-----Presente o Relatório e Contas da Fundação do Conservatório de Música da Maia, referente ao exercício da atividade de 2017. -----

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da já citada Lei.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter à Assembleia Municipal, para conhecimento, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/12, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho.--

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (8)

PONTO N.º 7

RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS
REFERENTE AO ANO DE 2017 BEM
COMO O RELATÓRIO E PARECER DO
REVISOR OFICIAL DE CONTAS DA
ESPAÇO MUNICIPAL - RENOVAÇÃO
URBANA E GESTÃO DO PATRIMÓNIO,
E.M. S.A..-----

-----Presente a comunicação da Espaço Municipal - Renovação Urbana e Gestão do Património, E.M. S.A.”, através da qual dá nota que face às dificuldades expostas na mesma, e estando a ser desenvolvido um esforço extraordinário para recuperar o tempo e os dados perdidos, e tendo neste momento as conciliações essenciais já concretizadas, o que permitirá, dentro de aproximadamente uma semana, reunir as condições para fechar contas, elaborar o respetivo relato e remeter aos auditores.-----

-----Mais informa que a Espaço Municipal não irá apresentar resultados líquidos negativos embora, nesta data, ainda não possa precisar o exato montante do resultado final.-----

-----A Câmara tomou conhecimento.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (9)

PONTO N.º 8

**FUNDO ESPECIAL DE INVESTIMEN-
TO IMOBILIÁRIO FECHADO MAIA
IMO – RELATÓRIO E CONTAS - 2017.--**

-----Presente o Relatório de Gestão e Contas relativo a 2017 do Fundo Especial de Investimento Imobiliário Fechado Maia Imo.-----

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para conhecimento, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, para conhecimento.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter à Assembleia Municipal, para conhecimento, nos termos da alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (10)

PONTO N.º 9

**FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO FECHADO MAIA GOLFE –
RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS –
EXERCÍCIO 2017.**-----

-----Presente o Relatório de Gestão e Contas relativo a 2017 do Fundo de Investimento Imobiliário Fechado Maia Golfe.-----

-----O documento é presente ao Executivo Municipal, para conhecimento, e posterior envio à Assembleia Municipal, nos termos da alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, para conhecimento.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter à Assembleia Municipal, para conhecimento, nos termos da alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

Data: 18 / 04 / 16

Fl. (11)



-----**APROVAÇÃO DA ATA:**-----

-----Por unanimidade dos Membros presentes à reunião foi deliberado aprovar a ata, de conformidade com o n.º 2 do art.º 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

ENCERRAMENTO: Para constar se lavrou a presente ata que vai ser rubricada e assinada pelo Senhor Presidente, Eng.º António Domingos da Silva Tiago, que à reunião presidiu, e pela Diretora do Departamento de Administração Geral e Suporte à Atividade, Dra. Alexandra Maria de Carvalho Pereira, por força do n.º 2 do art.º 57.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL,



A DIRETORA DO DAGSA,

