



11

*[Handwritten signature]*

**Minuta da Ata**  
**18.ª Reunião de Câmara | Ordinária**  
**03 de julho de 2023, 17:00h**  
**Maia, Paços do Concelho**

**Minuta da Ata para efeitos dos números 3 e 4 do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro.**

**Presenças:**

1. Presidente, António Domingos da Silva Tiago
2. Vereador, José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
3. Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos
4. Vereador, António Manuel Leite Ramalho
5. Vereador, Mário Nuno Alves de Sousa Neves
6. Vereadora, Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
7. Vereador, Paulo Fernando de Sousa Ramalho
8. Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda
9. Vereador, Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
10. Vereador, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
11. Vereador, António José Ferreira Peixoto

Esteve ainda presente, para apoio técnico à reunião: Marisa Neves, Chefe da Unidade de Apoio aos Órgãos Autárquicos

**1. Período de Antes da Ordem do Dia**

Intervenções:

- António José Ferreira Peixoto

Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

**2. Aprovação da ata da 11.ª reunião de Câmara ordinária de 02 de maio de 2023**

**Deliberação:** Aprovação da ata da 11.ª reunião de Câmara ordinária de 02 de maio de 2023, por unanimidade. Não participaram na votação a Senhora Vereadora Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras e o Senhor Vereador Paulo Fernando de Sousa Ramalho, por não terem estado presentes na reunião a



que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do artigo 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

O Senhor Vereador Francisco Vieira de Carvalho referiu que ia enviar retificações de mero pormenor às suas intervenções.

3. **Aprovação da ata da 12.ª reunião de Câmara ordinária pública de 15 de maio de 2023**

**Deliberação:** Aprovação da ata da 12.ª reunião de Câmara ordinária pública de 15 de maio de 2023, por unanimidade. Não participaram na votação o Senhor Vereador António Manuel Leite Ramalho e a Senhora Vereadora Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras, por não terem estado presentes na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do artigo 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

O Senhor Vereador Francisco Vieira de Carvalho referiu que ia enviar retificações de mero pormenor às suas intervenções

4. **Aprovação da ata da 13.ª reunião de Câmara extraordinária de 22 de maio de 2023**

**Deliberação:** Aprovação da ata da 13.ª reunião de Câmara ordinária pública de 22 de maio de 2023, por unanimidade. Não participaram na votação a Senhora Vereadora Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras e os Senhores Vereadores António Manuel Leite Ramalho e Paulo Fernando de Sousa Ramalho, por não terem estado presentes na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do artigo 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

5. **Festas do concelho da Maia em honra de Nossa Senhora do Bom Despacho – 2023**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, pela Senhora Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos, pela (os) Senhora (es) Vereadora (es), Mário Nuno Alves de Sousa Neves, Paulo Fernando de Sousa Ramalho, Marta Moreira de Sá Peneda e Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 31 384/23

Intervenções:

Ex.mos (as) Senhores(as) Vereadores(as):

- José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras

Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

**Deliberação:** Aprovação da atribuição de um subsídio à Fábrica da Igreja da



Paróquia de S. Miguel da Maia para a realização das Festas do Concelho da Maia em honra de Nossa Senhora do Bom Despacho, no montante de duzentos mil euros (200 000,00 euros), por unanimidade, e cujo montante será pago nos seguintes termos: a) a primeira tranche no valor de oitenta mil euros (80 000,00 euros), no prazo de 10 dias após a celebração do contrato-programa, contra a entrega de faturação justificativa da despesa realizada, devendo ser apresentados no prazo de 30 dias da data de pagamento, os respetivos recibos de quitação das mesmas; b) reunidas que estejam as condições anteriormente mencionadas, a tranche seguinte no valor de cento e vinte mil euros (120 000,00 euros) será paga até ao dia 30 de agosto, de igual modo contra a entrega de faturação justificativa da despesa realizada, devendo até ser apresentados os correspondentes recibos de quitação, no prazo de 30 dias após a data de pagamento. A atribuição deste subsídio está sujeita à apresentação por parte da entidade, no prazo máximo de 30 dias, após o pagamento da segunda tranche, de um relatório detalhado, acompanhado dos respetivos documentos comprovativos da aplicação concreta da verba concedida, de acordo com os fins estabelecidos no plano de benefícios públicos sob a forma de concessão de subsídio.

**6. Concessão de benefícios públicos 2023 | Associação Beneficiente da Campa do Preto**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 23 731/23

**Deliberação:** Aprovação da concessão de um benefício público à Associação Beneficiente da Campa do Preto, no valor de três mil euros (3000,00 euros), por unanimidade, destinado a suportar algumas despesas relacionadas com a realização da Festa da Campa do Preto, em Gemunde, na freguesia do Castelo da Maia.

**7. Concessão de benefícios públicos 2023 | Núcleo Folclórico Infanto-Juvenil de S. Pedro Fins**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 24 438/23

**Deliberação:** Aprovação da concessão de um benefício público ao Núcleo Folclórico Infanto-Juvenil de S. Pedro de Fins, no valor de três mil euros (3000,00 euros), referentes aos anos de 2022 e 2023, por unanimidade, cujo o montante de dois mil e quinhentos euros (2500,00 euros) destina-se a suportar algumas despesas gerais relacionadas com a deslocação do Grupo fora do Concelho, realizadas em 2022 e durante o corrente ano bem como outras despesas relacionadas com a realização do IV Festival de Folclore Infantil de S. Pedro Fins e os restantes quinhentos euros (500,00 euros) prendem-se com custos de investimento inerentes à aquisição de



instrumentos musicais para os elementos que compõem a tocata do grupo folclórico.

8. **Concessão de benefícios públicos 2023 | Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 27 750/23

**Deliberação:** Aprovação da concessão de um benefício público à Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, no valor de quatro mil euros (4000,00 euros), por unanimidade, destinada a custear algumas despesas relacionadas com a realização de festividades, sendo destinado a cada uma, o montante de mil euros (1000,00 euros).

9. **Protocolo de Acordo celebrado com a Associação de Basquetebol do Porto para apoio ao basquetebol juvenil no concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação, no valor de três mil e cem euros (3100,00 euros) para a época desportiva 2022-2023**

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Juventude e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 15 499/23

**Deliberação:** Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Basquetebol do Porto, no âmbito do Protocolo de Acordo celebrado para apoio ao basquetebol juvenil, de até três mil e cem euros (3100,00 euros), na época desportiva 2022-2023, por unanimidade.

10. **Protocolo de Acordo celebrado com a Associação de Andebol do Porto para apoio ao andebol juvenil no concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação, no valor de nove mil e trezentos euros (9300,00 euros) para a época desportiva 2022-2023**

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Juventude e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 15 496/23

**Deliberação:** Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Andebol do Porto, no âmbito do Protocolo de Acordo celebrado para apoio ao andebol juvenil, de até nove mil e trezentos euros (9300,00 euros), na época desportiva 2022-2023, por unanimidade.

11. **Protocolo de Acordo celebrado com a Associação de Futebol do Porto para apoio ao futebol e futsal juvenil no concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação, no valor de noventa e cinco mil euros (95 000,00 euros) para a época desportiva 2022-2023**





Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Juventude e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 15 501/23

**Deliberação:** Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Futebol do Porto, no âmbito do Protocolo de Acordo celebrado para apoio ao futebol e futsal juvenil, de até noventa e cinco mil euros (95 000,00 euros), na época desportiva 2022-2023, por unanimidade.

12. **Protocolo de Acordo celebrado com a Associação de Voleibol do Porto para apoio ao voleibol juvenil no concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação, no valor de sete mil seiscentos e cinquenta (7650,00 euros) para a época desportiva 2022-2023**

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Juventude e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 15 503/23

**Deliberação:** Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Voleibol do Porto, no âmbito do Protocolo de Acordo celebrado para apoio ao voleibol juvenil, de até sete mil seiscentos e cinquenta euros (7650,00 euros), na época desportiva 2022-2023, por unanimidade.

13. **Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 3 postos de trabalho da carreira de técnico superior – engenheiro civil**

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 24 927/23

**Deliberação:** Aprovação da proposta, por unanimidade: 1 – deliberar a abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 3 postos de trabalho da carreira de técnico superior, com licenciatura em engenharia civil, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2 – o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Vítor Manuel Vilarinho Ascensão, Diretor do Departamento de Construção, Manutenção, Energia e Mobilidade; Vogais Efetivos: Pedro Manuel Ferreira da Silva Tiago, Chefe da Divisão de Projetos, Espaços Públicos e Infraestruturas, que substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos e Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos; Vogais Suplentes: Elisabete Mónica Vinha Oliveira, Chefe da Divisão de Gestão Operacional e Logística e Manuel José Augusto Sousa, Técnico Superior.

14. **Celebração de Protocolo de Colaboração e Cooperação entre a Câmara Municipal da Maia e a Agência Nacional Erasmus+, Juventude, Desporto e Corpo Europeu da Solidariedade**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Juventude e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 25 963/23



Intervenções:

Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
- Hernâni Avelino da Costa Ribeiro

**Deliberação:** Aprovação da celebração do Protocolo de Colaboração e Cooperação com a Agência Nacional Erasmus+, Juventude, Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade, nos termos da minuta anexa, por unanimidade.

**15. Centros Tecnológicos Especializados, Candidatura ao Aviso de Investimento RE-CO6-i01 – Protocolos de Cooperação**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo n.º 31 182/23

Intervenções:

Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras

Senhora Vice-Presidente:

- Emília de Fátima Moreira dos Santos

**Deliberação:** Ratificação dos Protocolos que integram as candidaturas aos Centros Tecnológicos Especializados – aviso de investimento RE-CO6-i01, por unanimidade.

**16. Maia Cuida + - Aprovação da minuta do Protocolo de Parceria**

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago e pela Senhora Vereador do Pelouro do Desenvolvimento Social e Demografia, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo n.º 32 621/23

Intervenções:

Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
- Emília de Fátima Moreira dos Santos

**Deliberação:** Aprovação da minuta de Protocolo de Parceria em anexo, por unanimidade.

**17. Concurso público, com publicitação internacional para “Fornecimento de refeições transportadas e refeições de confeção local para jardins de infância e escolas do 1.º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e ensino**



**secundário da rede pública do concelho da Maia e ainda para as férias desportivas municipais, pelo prazo de 36 meses**

Proposta de decisão – pedidos de esclarecimentos, erros e omissões

Proposta de decisão – pedidos de esclarecimentos, erros e omissões e prorrogação de prazo para apresentação de propostas

Informação emanada da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 4973/2023

**Deliberação:** Aprovação das 2 propostas de decisão sobre pedidos de esclarecimentos e as listas de erros e omissões e prorrogação de prazo, por unanimidade.

**18. Celebração de um contrato programa entre o município da Maia e a freguesia do Castelo da Maia, tendo em vista a comparticipação financeira nos encargos da Junta de Freguesia do Castelo da Maia com as obras de alargamento do cemitério de S. Pedro de Avioso – segunda fase – trabalhos complementares**

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 39 310/21

**Deliberação:** Aprovação da autorização de um apoio financeiro à Junta de Freguesia do Castelo da Maia, por unanimidade, de acordo e nos termos da minuta do contrato-programa anexa, no montante de noventa e três mil quatrocentos e vinte e cinco euros e noventa e um cêntimos (93 425,91 euros), tendo em vista a comparticipação financeira do município da Maia nos trabalhos complementares das obras de alargamento do cemitério de S. Pedro de Avioso – segunda fase.

**19. Celebração de um contrato programa entre o município da Maia e a freguesia de Águas Santas, tendo em vista a comparticipação financeira nos encargos da junta de freguesia de Águas Santas com as obras de ampliação do cemitério de Águas Santas – revisão de preços e trabalhos complementares**

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 3446/23

**Deliberação:** Aprovação da autorização de um apoio financeiro à Junta de Freguesia de Águas Santas, por unanimidade, de acordo e nos termos da minuta do contrato-programa anexa, no montante de cinquenta e seis mil novecentos e quarenta e nove euros e quarenta e sete cêntimos (56 949,47 euros), tendo em vista a comparticipação financeira do município da Maia nos trabalhos complementares e na revisão de preços da empreitada de “Alargamento do cemitério de Águas Santas”.



20. **Pedido de isenção de taxas de acesso a equipamento desportivo municipal – Quinta da Gruta – Agrupamento de Escolas do Castelo da Maia**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 22 251/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pelo Agrupamento de Escolas do Castelo da Maia, por unanimidade.

21. **Pedido de isenção de taxas de acesso às piscinas da Quinta da Gruta – Socialis, Instituição Particular de Solidariedade Social**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 22 254/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Socialis – Instituição Particular de Solidariedade Social, por unanimidade.

22. **Pedido de isenção de preços de acesso a atividade municipal – Férias Desportivas Municipais – Associação de Proteção à Infância e Juventude, A Causa da Criança, I.P.S.S.**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 22 724/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Associação de Proteção à Infância e Juventude, A Causa da Criança, I.P.S.S., por unanimidade.

23. **Pedido de isenção de taxas de licenças para eventos com fins religiosos – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Salvador de Moreira**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 22 964/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Salvador de Moreira, por unanimidade.

24. **Pedido de isenção de taxas de licenças para evento – Caminhada Solidária – Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 23 249/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha, por unanimidade.





25. **Pedido de isenção de taxas para evento religioso – Delegação Portuguesa do Instituto Missionários da Consolata**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 23 841/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Delegação Portuguesa do Instituto Missionários da Consolata, por unanimidade.

26. **Pedido de isenção de taxas de licenças para evento religioso – procissão – Fábrica da Igreja Paroquial de Santa Maria de Águas Santas**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24 180/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, por unanimidade.

27. **Pedido de isenção de taxas de licenças para evento – caminhada – Grupo Desportivo Leões da Guarda**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 27 768/23

**Deliberação:** Aprovação do pedido de isenção de taxas e preços solicitado pelo Grupo Desportivo Leões da Guarda, por unanimidade.

28. **Conferências Alexandre Herculano – Encontros da Maia | Ratificação do Protocolo entre o município da Maia e a Universidade Lusófona**

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 27 204/23

**Deliberação:** Ratificação do Protocolo entre o município da Maia e a Universidade Lusófona que formaliza a associação de esforços das duas entidades para a realização anual, na Maia, das “Conferências Alexandre Herculano”, por unanimidade.

29. **Processo de obras n.º 1194/23, em nome de Município da Maia**

**Deliberação:** Aprovação do parecer técnico não vinculativo, por unanimidade.

30. **Processo de obras n.º 1195/23, em nome de Município da Maia**

**Deliberação:** Aprovação do parecer técnico não vinculativo, por unanimidade.



31. **Nota informativa nos termos da deliberação de delegação de competências da Câmara no Presidente, para o presente mandato autárquico – 30 novembro de 2022 a 31 março de 2023**

Informação emanada pela Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo 28 454/23

Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras

- António José Ferreira Peixoto

**Deliberação:** Tomado conhecimento.

32. **Compra e venda de um prédio urbano e de um prédio rústico, sito à Rua das Arregadas, n.º 9 e Lugar de Ardegães, na freguesia de Águas Santas, concelho da Maia**

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 31 034/23

**Deliberação:** Tomado conhecimento.

A Minuta da Ata foi lida e aprovada por unanimidade, é constituída por 10 (dez) páginas, assinada pelo Presidente da Câmara, António Domingos da Silva Tiago, e pela secretária da reunião, Marisa Neves. A reunião foi encerrada pelas 19:28h.

O Presidente da Câmara Municipal da Maia

António Domingos da Silva Tiago

A Secretária da Reunião

Marisa Neves

Maia e Paços do Concelho, 03 de julho de 2023