



A blue ink signature, likely belonging to the Mayor of Maia, is placed here.

Minuta da Ata

23.ª Reunião de Câmara | Ordinária Pública

19 de agosto de 2024, 16:00h

Maia, Paços do Concelho

Minuta da Ata para efeitos dos números 3 e 4 do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro.

Presenças:

1. Vereador, José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
2. Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos
3. Vereador, António Manuel Leite Ramalho
4. Vereadora, Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
5. Vereador, Paulo Fernando de Sousa Ramalho
6. Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda
7. Vereador, Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
8. Vereador, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
9. Vereador, António José Ferreira Peixoto

Esteve ausentes, por motivos devidamente justificados: o Senhor Presidente da Câmara, António Domingos da Silva Tiago; e o Senhor Vereador, Mário Nuno Alves de Sousa Neves (Coligação Maia em Primeiro);

Estiveram presentes em regime de substituição: a Senhora Vereadora, Maria Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes; e a Senhora Vereadora, Ana Cristina Alves Correia (Coligação Maia em Primeiro);

Presidiu à reunião a Senhora Vice-Presidente da Câmara, Emília de Fátima Moreira dos Santos.

Esteve ainda presente, para apoio técnico à reunião: Marisa Neves, Chefe da Unidade de Apoio aos Órgãos Autárquicos

1. Período de intervenção do público

Sem intervenções.

2. Período de antes da ordem do dia

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized loops and lines, which appears to be the signature of Hernâni Avelino da Costa Ribeiro.

- Hernâni Avelino da Costa Ribeiro

A Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos

- Aprovação de voto de louvor aos atletas da Maia que representaram Portugal nos Jogos Olímpicos, por unanimidade.

3. Aprovação da ata da 16.ª reunião de Câmara extraordinária de 05 de junho de 2024

Deliberação: Aprovação da ata da 16.ª Reunião de Câmara Ordinária Pública de 05 de junho de 2024, por unanimidade. Não participaram na votação as Senhoras Vereadoras: Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras; Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes; Ana Cristina Alves Correia; por não terem estado presentes na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

4. Atribuição de uma comparticipação não financeira à Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação da Maia (CVP-DM) para o combustível gasto pela Unidade Móvel da Equipa de Rua e uma comparticipação financeira para apoiar na contratação de um Recurso Humano na área do Serviço Social – € 22.400,00 (vinte e dois mil e quatrocentos euros)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo n.º 32692/24

Deliberação: Aprovação e autorização: 1) Atribuição de uma comparticipação financeira à CVP-DM, de acordo e nos termos da minuta anexa, atribuindo a esta instituição um apoio no montante máximo global de 22.400 € (vinte e dois mil e quatrocentos euros), a transferir em duas tranches, uma em 2024 no máximo de 11.200€ (onze mil e duzentos euros) e outra em 2025 pelo remanescente, correspondente ao apoio na contratação de um recurso humano na área de Serviço Social; 2) Atribuição de uma comparticipação não financeira referente ao combustível gasto pela Unidade Móvel da Equipa de Rua, até ao limite de 400 (quatrocentos) litros por mês, por um período de 12 (doze) meses, renovável consoante nova prorrogação ou nova candidatura, por unanimidade.

5. Celebração de um contrato de concessão de benefício público entre o Município da Maia e a Fábrica da Igreja Paroquial Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, na freguesia de Águas Santas, na obra de recuperação e reabilitação da Casa do Ermitão, situada na envolvente da Capela de Nossa Senhora de Guadalupe – 90.499,01€ (noventa mil quatrocentos e noventa e nove euros e um centímo) |pp 1 a 10

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 7417/24



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Sousa", is positioned in the top right corner of the page.

Deliberação: Aprovação de um apoio financeiro à Fábrica da Igreja Paroquial Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, de acordo e nos termos da minuta integralmente reproduzida para todos os legais efeitos, no montante de 90.499,01€ (noventa mil quatrocentos e noventa e nove euros e um centímo), tendo em vista a comparticipação financeira do Município da Maia na empreitada de recuperação e reabilitação da Casa do Ermitão junto à Capela de Nossa Senhora de Guadalupe, em Águas Santas, por unanimidade.

6. Atribuição de um apoio financeiro à Junta de Freguesia de Nogueira e Silva Escura para as obras de adaptação do seu pavilhão polivalente à criação de uma Universidade Sénior – 2.º apoio – 136.080,91€ (cento e trinta e seis mil e oitenta euros, e noventa e um centímos) |pp 1 a 13

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 30845/24

Deliberação: Aprovação da atribuição de uma apoio financeiro à Junta de Freguesia de Nogueira e Silva Escura, no montante de €136.080,91 (cento e trinta e seis mil, oitenta euros e noventa e um centímos) com IVA incluído à taxa legal em vigor, tendo em vista a comparticipação financeira do município da Maia na empreitada de beneficiação e adaptação do seu pavilhão polivalente para a instalação de uma Universidade Sénior – 2.º apoio, por unanimidade.

7. Declaração de Doação de Bem Cultural

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador da Cultura, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 39654/24

Deliberação: Aceitação da incorporação por doação de bens culturais, por unanimidade.

8. Pedido de isenção de taxas de licenças para Festa da Guadalupe – 30 e 31 de agosto e 1 e 2 de setembro – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 40654/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial de Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, por unanimidade.

9. Pedido de isenção de taxas de emissão de alvará de obras e taxa municipal de urbanização – Santa Casa da Misericórdia da Maia

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 9467/22

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Santa



A blue ink handwritten signature, likely belonging to the Mayor or a representative of the municipality, is placed here.

Casa da Misericórdia da Maia, por unanimidade

- 10. Pedido de isenção de taxas de licenças para Caminhada/Via Sacra – 28/11/2024 – Fundação do Movimento de Cursilhos de Cristandade da Diocese do Porto**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 40645/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fundação do Movimento de Cursilhos de Cristandade da Diocese do Porto, por unanimidade.

- 11. Pedido de isenção de taxas para condicionamento de trânsito – Noite Branca de Folgosa – 14 e 15 de agosto de 2024 – Junta de Freguesia de Folgosa**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 39514/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de Folgosa, por unanimidade.

- 12. Pedido de isenção de taxas de licenças para as festas em Honra de Nossa Senhora da Natividade, Pedrouços – 05/09/2024 a 10/09/2024 – Fábrica da Igreja Paroquial Freguesia Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 38904/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços, por unanimidade.

- 13. Pedido de isenção de taxas de licenças para passeio de BTT, evento integrado nas festas da Nossa Senhora do Bom Despacho – 07 de julho de 2024 – Maiativa, Associação Desportiva**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 32840/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Maiativa, Associação Desportiva, por unanimidade.

- 14. Pedido de isenção de taxas para evento religioso – 13/08/2024 a 15/08/2024 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de S. Romão de Vermoim**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 39755/24



A blue ink handwritten signature, likely belonging to a local official or representative, is positioned in the top right corner of the document.

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de S. Romão de Vermoim, por unanimidade.

15. Pedido de isenção de taxas de licenças para noite branca – 10/08/2024 e 11/08/2024 – Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 36931/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha, por unanimidade.

16. Pedido de isenção de taxas de licenças para concerto de rock de 13/09/2024 a 15/09/2024 no parque de Quires – Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 36937/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de Vila Nova da Telha, por unanimidade.

17. Pedido de isenção de taxas de licenças para fim de semana cultural – 02/08/2024 a 04/08/2024 – Junta de Freguesia de S. Pedro Fins

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 35639/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de São Pedro Fins, por unanimidade.

18. Pedido de isenção de taxas de licenças – Festas Santo Ovídeo – Feira das Cebolas – 22/08/2024 a 26/08/2024 – Associação Cultural em Honra de Santo Ovídeo do Castelo da Maia

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 39536/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Associação Cultural em Honra de Santo Ovídeo do Castelo da Maia, por unanimidade.

19. Pedido de isenção de taxas para evento cultural – Moreira FolkFest 2024 – 27/07/2024 a 02/08/2024 – Grupo Regional de Moreira da Maia

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 38171/24

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pelo grupo Regional de Moreira da Maia, por unanimidade.



Two handwritten signatures are present in the top right corner. The first signature, in blue ink, appears to be "S. J." The second signature, in black ink, appears to be "Fátima Moreira dos Santos".

20. Comparticipação financeira a atribuir à Santa Casa da Misericórdia da Maia para a construção da Creche Vila Nova da Telha - € 930.000,00 (novecentos e trinta mil euros)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 40760/24

Deliberação: Aprovação e autorização da celebração de um contrato de concessão de benefício público com a Santa Casa da Misericórdia da Maia, de acordo e nos termos da minuta de contrato que anexamos e que aqui damos por integralmente reproduzida, para todos os legais efeitos, tendo em vista a atribuição financeira no valor de €930.000,00 (novecentos e trinta mil euros), para obras de construção da Creche Vila Nova da Telha, repartida pelos anos económicos de 2024 - €232.500,00 (duzentos e trinta e dois mil e quinhentos euros), de 2025 - €465.000,00 (quatrocentos e sessenta e cinco mil euros), e de 2026 - €232.500,00 (duzentos e trinta e dois mil e quinhentos euros), no que diz respeito à componente infraestrutural e de acordo com o cronograma financeiro apresentado pela Santa Casa da Misericórdia da Maia, por unanimidade.

Não participou na votação o Senhor Vereador Francisco Vieira de Carvalho, declarando-se impedido nos termos do artigo 69º do CPA.

21. Comparticipação financeira a atribuir à ASMAN – Associação de Solidariedade Social Mouta Azenha Nova para a construção da ERPI CIBES – Centro Integrado de Bem-Estar e Saúde - € 500.000,00 (quinhentos mil euros)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 21882/24

Deliberação: Aprovação e autorização da celebração de um contrato de concessão de benefício público com a ASMAN – Associação de Solidariedade Social Mouta Azenha Nova, de acordo e nos termos da minuta de contrato que anexamos e que aqui damos por integralmente reproduzida, para todos os legais efeitos, tendo em vista a atribuição financeira no montante de €500.000,00 (quinhentos mil euros), para obras de construção ERPI CIBES – Centro Integrado de Bem Estar e Saúde e demais despesas relacionadas com a edificação, repartidas pelos anos económicos de 2024 - €125.00,00 (cento e vinte cinco mil euros), de 2025 - €250.000,00 (duzentos e cinquenta mil euros), e de 2026 - €125.000,00 (cento e vinte cinco mil euros), e que representa 50%, do financiamento privado no que diz respeito às componentes infraestrutural, projetos, licenças, contratação pública e fiscalização e de acordo com o cronograma financeiro apresentado pela ASMAN - Associação de Solidariedade Social Mouta Azenha Nova, por unanimidade.



A blue ink handwritten signature, likely belonging to the Mayor of Maia, is positioned to the right of the coat of arms.

22. Cabaz Natal 2024

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 40103/24

Exmos. (as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
- António José Ferreira Peixoto

A Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos

Deliberação: I-Aprovação da atribuição do Cabaz de Natal 2024; II-Aprovação da aquisição de 2.460 Cabazes de Natal, bem como a distribuição de 500 desses cabazes, sendo o valor total (aquisição e distribuição), após consulta de mercado, estimado em 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil euros), aos quais acresce o IVA à taxa legal em vigor; III-Aprovação da presente proposta ser direcionada para o Departamento de Finanças e Património – Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento, tendo em vista a processão dos respetivos processos aquisitivos, de acordo com o Código dos Contratos Públicos, por unanimidade.

23. Criação a título excepcional, de escalão de apoio aos alunos e respetivas famílias – Ano Letivo 2024/2025

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 30047/24

Deliberação: Aprovação da criação a título excepcional, de escalão de apoio aos alunos e respetivas famílias – ano letivo 2024/2025, enquanto medida suplementar, com impacto na modalidade de auxílios económicos e no programa de apoio à família, nas vertentes de acolhimento e prolongamento de horário da componente de apoio à família, por unanimidade.

24. Doação ao Município da Maia de uma parcela de terreno, a desanexar do prédio rústico sítio na Granja, freguesia de Águas Santas, concelho da Maia

Proposta subscrita pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 41600/24

Deliberação: Aprovação da presente proposta e consequentemente a aprovação da celebração da escritura de Doação ao Município da Maia, de uma parcela de terreno a desanexar do prédio rústico, sítio na Granja, freguesia de Águas Santas, concelho da Maia, por unanimidade



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "S. J. Maia".

25. Procedimento n.º 627/2024 – aquisição de serviços combinados de vigilância das instalações municipais do Município da Maia, pelo prazo de até 16 meses, ao abrigo do acordo quadro – CNCM – AQ/52/2021, promovido pela central Nacional e Compras Municipais, com ID Base n.º 5628835

Proposta de Adjudicação

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 37595/24

Deliberação: Aprovação da proposta de procedimento, por unanimidade.

26. Empreitada de "Construção de Equipamentos de Saúde Primária - UCSP de Milheirós - Acordo de colaboração com a ARS Norte, na freguesia de Milheirós"

Proposta de decisão sobre pedido de esclarecimentos

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 38/24

Deliberação: Ratificação da aprovação da proposta de decisão do pedido de esclarecimentos, por unanimidade.

27. Contrato interadministrativo de delegação de competências nos Agrupamentos de Escolas

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos – registo nº. 420212/24

Intervenções:

Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
- Marta Moreira de Sá Peneda

A Vice-Presidente da Câmara Municipal, Emília de Fátima Moreira dos Santos

Deliberação: 1. Aprovação da celebração de contrato interadministrativo de delegação de competências nos agrupamentos de escolas, no âmbito da aquisição de materiais e realização de intervenções de manutenção e pequena reparação, bem como aquisição de material didático e equipamentos desportivos, laboratoriais, musicais e tecnológicos, nos termos e para os efeitos da minuta de contrato interadministrativo de delegação de competências nos agrupamentos de escolas e respetivos anexos, que se junta e que faz parte integrante da presente proposta; 2- Submeter à aprovação da Assembleia Municipal o contrato interadministrativo de delegação de competências nos agrupamentos de escolas e respetivos anexos, por unanimidade.



Two handwritten signatures are present in the top right corner. The top signature is in blue ink and appears to be "S. J." The bottom signature is in black ink and appears to be "J. M." Both signatures are cursive and written on a separate line from the text.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos na alínea k) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual

28. Alteração orçamental modificativa (revisão) aos documentos previsionais de 2024: sexta ao orçamento da despesa; quinta ao plano atividades municipais (PAM)

Informação do Departamento de Finanças e Património – registo n.º 42019/24

Deliberação: Aprovação da alteração orçamental modificativa (Revisão), aos documentos previsionais de 2024, sexta ao orçamento da despesa; quinta ao plano de atividades municipais, por unanimidade.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos no artigo 46.º - B, da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro na sua redação atual e, alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do anexo I da lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual

29. Concerto musical do artista Tiago Bettencourt – Fixação do preço dos bilhetes e aprovação da entrada da receita

Informação da Divisão da Cultura

Deliberação: Aprovação da presente proposta e autorização da fixação do preço dos bilhetes da apresentação do concerto musical do artista Tiago Bettencourt, no valor de €5,00 (cinco euros), para a aquisição do bilhete individual, bem como a entrada da receita nos cofres da autarquia, nos termos do disposto na alínea e), do n.º 1 do artigo 33.º da lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, por unanimidade.

30. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de Técnico Superior

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 29159/24

Deliberação: 1. Aprovação da abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um), posto de trabalho da carreira de técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2. Nos termos do artigo 8.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Susana Miranda Lourenço Pimenta, Chefe da Divisão de Gestão Urbana; 1.ª Vocal efetivo: Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão dos Recursos Humanos, que substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos; 2.ª Vocal efetivo: Carla Sofia Pontes Brízido, Chefe da Unidade de Licenciamento das Atividades Económicas e Vistorias; Vogais Suplentes – Susana Maria da Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos e Ângela Cristina Ribeiro Monteiro, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos, por unanimidade.



A blue ink signature of the Mayor of Maia, which is a stylized, flowing script.

31. SMAS - Abertura de vários procedimentos concursais para constituição de vínculo de emprego público, por tempo indeterminado

Ofício dos SMAS – registo n.º 40871/2024

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Paulo Fernando de Sousa Ramalho

Prestou esclarecimentos na natureza técnica a Chefe da UAOA, Marisa Neves, dando nota de que será corrido no documento a referência à aprovação pela Assembleia Municipal uma vez que tal não é aplicável neste caso.

Deliberação: Aprovação da abertura de vários procedimentos concursais para constituição de vínculo de emprego público, por tempo indeterminado, por unanimidade.

32. SMAS – Plano de comunicação para situações de emergência na qualidade da água para consumo humano – versão 2

Ofício dos SMAS - registo n.º 32555/2024

Deliberação: Tomado conhecimento.

33. Celebração de escritura de permuta de prédio urbano e de uma parcela de terreno, sitos na Rua da Fábrica e Lugar da Estação, na freguesia de Vila Nova da Telha, concelho da Maia

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 30412/24

Deliberação: Tomado conhecimento.

34. Celebração de escrituras de compra e venda de frações autónomas do “Empreendimento Municipal do Meilão, sito na Rua Carolina Michaelis n.º 379 e 399, na freguesia de Águas Santas, concelho da Maia – Frações “DD” e “AN”

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 40801/24

Deliberação: Tomado conhecimento.

35. Celebração de escritura de compra e venda de dois prédios rústicos, sitos na Avenida Dr. José Vieira de Carvalho, freguesia de Moreira, concelho da Maia

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 30092/24



Deliberação: Tomado conhecimento.

36. Celebração de escritura de compra e venda de uma parcela de terreno, sítio na Rua da Fábrica, freguesia de Vila Nova da Telha, concelho da Maia

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 37959/24

Deliberação: Tomado conhecimento.

37. Celebração de escritura de “Permuta de duas parcelas de terreno e de um prédio urbano, sítio na Rua D. Amélia Moutinho Alves, na freguesia de Pedrouços, concelho da Maia

Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 37986/24

Deliberação: Tomado conhecimento.

38. Resumo diário da Tesouraria

Deliberação: Tomado conhecimento.

A Minuta da Ata foi lida e aprovada por unanimidade, é constituída por 11 (onze) páginas, assinada pela Vice-Presidente da Câmara, Emília de Fátima Moreira dos Santos, e pela secretaria da reunião, Marisa Neves. A reunião foi encerrada pelas 16:54h.

A Vice-Presidente da Câmara Municipal da Maia

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Emilia Fátima Moreira dos Santos".

Emília de Fátima Moreira dos Santos

A Secretária da Reunião

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marisa Neves".

Maia e Paços do Concelho, 19 de agosto de 2024