



A blue ink handwritten signature, likely belonging to the Mayor or a representative, is placed in the top right corner of the document.

Minuta da Ata

15.ª Reunião de Câmara | Ordinária

02 de junho de 2025, 16:00h

Maia, Paços do Concelho

Minuta da Ata para efeitos dos números 3 e 4 do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro.

Presenças:

1. Presidente, António Domingos da Silva Tiago
2. Vereador, José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
3. Vereador, António Manuel Leite Ramalho
4. Vereadora, Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
5. Vereador, Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
6. Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda
7. Vereador, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
8. Vereador, António José Ferreira Peixoto
9. Vereadora, Susana Maria Pereira Junqueira Pacheco Neto

Estiveram ausentes, por motivos devidamente justificados: a Senhora Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos, e o Senhor Vereador, Mário Nuno Alves de Sousa Neves (Coligação Maia em Primeiro).

Estiveram presentes em regime de substituição: a Senhora Vereadora, Maria Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes, e a Senhora Vereadora, Nisia Maria Durães Martins Marques (Coligação Maia em Primeiro).

Esteve ainda presente, para apoio técnico à reunião: Marisa Neves, Secretária da reunião.

1. Período de antes da ordem do dia

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho
- Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras
- Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
- António José Ferreira Peixoto



A blue ink signature of a person's name, likely the Mayor, is placed to the right of the coat of arms.

- Marta Moreira de Sá Peneda

Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

Prestação de esclarecimentos de natureza técnica pela Senhora Comandante da Polícia Municipal, Romana Abreu.

2. Aprovação da ata da 12.ª reunião de Câmara ordinária pública de 22 de abril de 2025

Deliberação: Aprovação da ata da décima segunda reunião de Câmara ordinária pública de 22 de abril de 2025, por unanimidade. Não participaram na votação as Senhoras Vereadoras, Maria Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes, e Nísia Maria Durães Martins Marques, por não terem estado presentes na reunião a que a ata diz respeito, nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

3. Aprovação da ata da 13.ª reunião de Câmara ordinária de 05 de maio de 2025

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho

Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

Deliberação: Aprovação da ata da décima terceira reunião de Câmara ordinária de 05 de maio de 2025, por unanimidade. Não participaram na votação as Senhoras Vereadoras, Maria Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes, e Nísia Maria Durães Martins Marques, por não terem estado presentes na reunião a que a ata diz respeito, nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

4. Aprovação da ata da 14.ª reunião de Câmara ordinária pública de 19 de maio de 2025

Deliberação: Aprovação da ata da décima quarta reunião de Câmara ordinária de 05 de maio de 2025, por unanimidade. Não participaram na votação as Senhora Vereadoras, Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras, Maria Alexandra Leite da Silva Torres Teles de Menezes, e Nísia Maria Durães Martins Marques, por não terem estado presentes na reunião a que a ata diz respeito, nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

5. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Comissão Fabriqueira da Paróquia de Santa Maria de Silva Escura (Festa em Honra de Santo António de Silva Escura) – 2.500,00€ (dois mil e quinhentos euros)



A blue ink handwritten signature, likely belonging to the Mayor of Maia, is positioned in the top right corner of the document.

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 17792/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público à Comissão Fabriqueira da Paróquia de Santa Maria de Silva Escura, no valor de 2.500,00€ (dois mil e quinhentos euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização da Festa em Honra de Santo António, que decorrerá nos dias 7 e 10 e de 13 a 15 de junho, em Silva Escura, por unanimidade. Este apoio destina-se a fazer face a algumas despesas relacionadas com a realização da referida festividade, designadamente com a contratação de artistas e grupos musicais, atuação de bandas de música, fanfarras, grupos de bombos e ranchos folclóricos, bem como custos com o lançamento de fogo de artifício, iluminação das ruas, policiamento, aluguer de equipamentos, seguros e as licenças necessárias e obrigatórias para a realização desta festividade.

6. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Grupo Cultural e Recreativo de Ardegães – 3.000,00€ (três mil euros)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 17796/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público ao Grupo Cultural e Recreativo de Ardegães, no valor de 3.000,00€ (três mil euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização de atividades culturais e recreativas, previstas no seu plano de atividades e orçamento para o presente ano, por unanimidade.

7. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Escola Dramática e Musical de Milheirós Maia – 8.000,00€ (oito mil euros)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 17679/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público à Escola Dramática e Musical de Milheirós Maia, no valor de 8.000,00€ (oito mil euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização de atividades culturais previstas e aprovadas no seu plano de atividades e orçamento para 2025, por unanimidade. Este apoio contribui para custear algumas despesas relacionadas com o desenvolvimento da atividade cultural da EDMM, sobretudo com as artes performativas, visuais e de cruzamento disciplinar.



A blue ink handwritten signature, likely belonging to the Mayor or a representative, is positioned in the top right corner of the document.

8. MDPT – Maia Cidade do Desporto 2025: Atribuição de um subsídio a título excepcional, ao Grupo Desportivo “Os Maiatos”, no valor de 15.000,00€ (quinze mil euros), tendo em vista a comparticipação financeira desta Câmara na realização do “Círcuito de Ciclismo Cidade da Maia” – 4.ª Taça de Portugal de Estrada Feminina”

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Dinamização Territorial e Turismo, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 17524/25

Deliberação: Aprovação da atribuição de um subsídio excepcional ao Grupo Desportivo “Os Maiatos”, no montante de 15.000,00€ (quinze mil euros), junto com o apoio logístico, para a realização do “Círcuito de Ciclismo Cidade da Maia – 4.ª Taça de Portugal de Estrada Feminina”, no âmbito do “Maia Desporto para Todos – Maia Cidade do Desporto 2025”, por unanimidade. A comparticipação financeira será liquidada por conta da rubrica própria constante no Orçamento do Município para o ano de 2025, após a celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, nos moldes da minuta anexa.

9. Atribuição de um subsídio a título excepcional, aos atletas Gustavo Alexandre Oliveira Teixeira e Leonor dos Santos Magalhães, no valor de 2.154,00€ (dois mil, centro e cinquenta e quatro euros), como comparticipação financeira desta Câmara nos custos de participação no campeonato do mundo de Kickboxing, que se realizou em Viena, Áustria

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Dinamização Territorial e Turismo, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 49776/24

Deliberação: Aprovação da atribuição de um subsídio excepcional, ao atleta Gustavo Alexandre Oliveira Teixeira, no montante de 1.114,50€ (mil cento e catorze euros e cinquenta céntimos) e à atleta Leonor dos Santos Magalhães, no montante de 1.039,50€ (mil e trinta e nove euros e cinquenta céntimos), como comparticipação financeira nos custos de participação no Campeonato do Mundo de Kickboxing 2024, que se realizou Viena, Áustria, que será liquidado por conta da rubrica própria constante no Orçamento do Município para o corrente ano, após a celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, nos moldes das minutas anexas, por unanimidade.

10. Cedência dos direitos de utilização de 4 estádios/campos de futebol Municipais: aprovação da comparticipação financeira anual nos custos de consumo de água, eletricidade e gás

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Dinamização Territorial e Turismo, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 16098/25

Deliberação: Aprovação de uma comparticipação financeira anual nos custos de consumo de água, eletricidade e gás, decorrente do protocolo de cedência dos direitos de utilização de 4 estádios/campos de futebol



A blue ink signature is present in the top right corner of the page.

celebrado com clubes desportivos do concelho, no montante máximo de 70.241,74 € (Setenta mil, duzentos e quarenta e um euros e setenta e quatro céntimos), conforme relação "Anexo 1", por unanimidade. Os montantes referidos e constantes da supracitada relação anexa, serão liquidados por conta da rubrica própria constante no Orçamento do Município do corrente ano, verificando-se o seu pagamento nos termos referidos nesta proposta, e após a celebração de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo com os clubes, nos moldes da minuta em anexo.

11. Proposta da 2.ª Alteração Modificativa do Orçamento e das Grandes Opções do Plano para 2025 e Autorização Prévia para assunção de Compromissos Plurianuais dos encargos decorrentes das despesas nelas consideradas – SMAS

Ofício dos Serviços Municipalizados de Eletrociade, Água e Saneamento – registo n.º 25293/25

Deliberação: Aprovação da 2.ª Alteração Modificativa do Orçamento e das Grandes Opções do Plano para 2025 e autorização prévia para assunção de compromissos plurianuais dos encargos decorrentes das despesas nela consideradas, dos SMAS, por unanimidade.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e para os efeitos previstos na alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, conjugado com o n.º 3 do artigo 16.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, na sua redação atual

12. Empreitada de "Execução de trabalhos de reabilitação de espaço público, em zonas onde os pavimentos dos arruamentos são em betuminoso, no concelho da Maia – Lote 1"

Proposta de procedimento

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – Procedimento OBM n.º 25/25

Deliberação: Aprovação da proposta de procedimento, por unanimidade.

13. ENNO - Associação de Energias do Norte | Designação de representante do Município no Conselho de Administração

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago

Deliberação: Decorrido o escrutínio secreto, foi aprovada com 10 votos a favor e 1 voto em branco, a nomeação da Senhora Vereadora dos Pelouros da Qualidade de Vida, Ambiente, Clima e Energia, Marta Moreira de Sá Peneda, como representante da Câmara Municipal no Conselho de Administração da ENNO.



A blue ink signature, which is the signature of the Mayor of the Municipality of Maia, is placed here.

14. Espetáculo de teatro infantil – O Soldadinho de Chumbo – Fixação do preço dos bilhetes e aprovação da entrada da receita

Informação da Divisão de Cultura – registo n.º 18569/25

Deliberação: Aprovação da fixação do preço dos bilhetes da apresentação do espetáculo de teatro infantil "O Soldadinho de Chumbo", no valor de 5 euros para aquisição de bilhete simples e 15 euros para aquisição do Passe Família, que dará acesso a 4 ingressos, bem como a entrada da receita nos cofres da autarquia, nos termos do disposto na alínea e), do n.º 1, do art.º 33.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, na sua redação atual, por unanimidade. Os referidos valores já incluem Iva à taxa legal em vigor.

15. Solicita isenção de taxas de licenças para evento – Festa de S. João – 23/06/25 e 24/06/25 – Junta de Freguesia de Milheirós

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 23127/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de Milheirós, por unanimidade.

16. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão dia 12/05/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Avioso

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 23940/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Avioso, por unanimidade.

17. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão dia 31/05/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia da Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 23731/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia da Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços, por unanimidade.

18. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão dia 12/05/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Nogueira

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24205/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas



A blue ink signature, likely belonging to the Mayor or a representative, is positioned in the top right corner of the document.

solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Nogueira, por unanimidade.

19. Solicita isenção de taxas de licenças para prova desportiva dia 25/05/2025 – Grupo Desportivo “Os Maiatos”

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24120/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pelo Grupo Desportivo “Os Maiatos”, por unanimidade.

20. Solicita isenção de taxas de licenças para evento – Cãominhada – 10/05/2025 – Freguesia de Vila Nova da Telha

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 19101/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Freguesia de Vila Nova da Telha, por unanimidade.

21. Solicita isenção de taxas de licença especial de ruído – Valcomar Investimentos, Unipessoal, Lda.

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 20742/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela empresa Valcomar Investimentos, Unipessoal, Lda., por unanimidade.

22. Solicita isenção de taxas de licença especial de ruído – 02/08/2025 – Associação Cultural e Recreativa “Os Fontineiros da Maia”

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24026/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Associação Cultural e Recreativa “Os Fontineiros da Maia”, por unanimidade.

23. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão de velas a 18 e 19/04/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Nogueira

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 20580/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Nogueira, por unanimidade.



A blue ink signature, which appears to be the signature of the Mayor of the Municipality of Maia, is positioned in the upper right corner of the document.

24. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Festa de Santo António de Corim 2025 – 07 a 15/06 – Fábrica da Igreja Paroquial de Santo António de Corim

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24372/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial de Santo António de Corim, por unanimidade.

25. Solicita isenção de taxas de licenças para Festa da Consolata a decorrer dias 21 e 22 de junho – Delegação Portuguesa do Instituto Missionários da Consolata

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 25571/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Delegação Portuguesa do Instituto Missionários da Consolata, por unanimidade.

26. Solicita isenção de taxas de licenças para evento – Festival Sabores e Tradições da Maia – 27 a 29 de junho – Associação Cultural e Recreativa de Danças e Cantares da Nossa Senhora da Guadalupe

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 25799/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Associação Cultural e Recreativa de Danças e Cantares da Nossa Senhora da Guadalupe, por unanimidade.

27. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Peregrinação Vicarial dia 24/05/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial de Santa Maria de Avioso

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 25807/25

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja da Paróquia de Santa Maria de Avioso, por unanimidade.

28. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão em 19/06/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de S. Romão de Vermoim

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 27259/25



A blue ink signature is present in the top right corner of the page. The signature appears to be a formal or official one, possibly belonging to a local government official.

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de S. Romão de Vermoim, por unanimidade.

29. Solicita isenção de taxas de licenças para evento religioso – Festa Senhor dos Aflitos de Ardegães dia 26/07/2025 e 27/07/2025 – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 26997/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, por unanimidade.

30. Solicita isenção de taxas para a 10.ª Mostra Agrícola da Maia – Cooperativa Agrícola da Maia C.R.L.

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 17968/25

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Cooperativa Agrícola da Maia C.R.L., por unanimidade.

31. Adenda ao acordo Plano de Ação da Operação Integrada do Território de Intervenção UTL Interior Norte

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vereadora do Pelouro do Desenvolvimento Social e Demografia, Emília de Fátima Moreira dos Santos - registo n.º 24670/25

Deliberação: Aprovação da Adenda ao Acordo “Plano de Ação da Operação Integrada do Território de Intervenção UTL Interior Norte”, nos termos da minuta em anexo, por unanimidade.

32. Abertura de procedimentos concursais internos de acesso limitado para as categorias de Agente Municipal Graduado Principal e de Agente Municipal Graduado Coordenador

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago - registo n.º 46361/25

Deliberação: Aprovação de: 1. Abertura de procedimentos concursais internos de acesso limitado para provimento de 2 (dois) postos de trabalho na categoria de agente municipal graduado principal e 2 (dois) postos de trabalho na categoria de agente municipal graduado coordenador; 2. Nos termos do artigo 8º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Romana Jesus Bré Abreu Torres, Comandante do Serviço de Polícia Municipal e Fiscalização. 1.º Vocal efetivo – Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos



A blue ink signature of a person's name, likely the Mayor of Maia, is placed here.

Humanos, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos. 2.º Vogal efetivo – Susana Maria Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos. Vogais suplentes – André Filipe dos Santos Moreira, Técnico Superior da Divisão de Recursos Humanos e Joaquim Acácio Belo Faustino, Diretor do Departamento de Recursos Humanos e Administração Geral, tudo por unanimidade.

33. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de Técnico Superior – Arquiteto Paisagista – Divisão de Ambiente

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago - registo n.º 45805/24

Deliberação: Aprovação de: 1. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2. Nos termos do artigo 8º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Marta Helena Campos da Silva Moreira, Chefe da Divisão de Ambiente; Vogais efetivos: Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos e Ana Cristina Malheiro Pedro Gomes, Técnica Superior da Divisão de Ambiente; Vogais suplentes: Susana Maria da Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos e Maria Teresa Paupério Amorim Ribeiro, Técnica Superior da Divisão de Ambiente, tudo por unanimidade.

34. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de Técnico Superior – Biólogo – Divisão de Ambiente

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago - registo n.º 45863/24

Deliberação: Aprovação de: 1. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2. Nos termos do artigo 8º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Marta Helena Campos da Silva Moreira, Chefe da Divisão de Ambiente; Vogais efetivos: Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos e Kátia Solange Patrício Teixeira Silva Lopes Rocha Fernandes, Técnica Superior da Divisão de Ambiente; Vogais suplentes: Susana Maria da Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos e Hugo Filipe Dores Rocha Silva, Chefe da Unidade de Educação e Formação Ambiental, tudo por unanimidade.

35. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de Técnico Superior – Engenheiro do



A blue ink handwritten signature, which appears to be "F. J. Domingos", is placed in the top right corner of the document.

Ambiente – Divisão de Ambiente

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago - registo n.º 45807/24.

Deliberação: Aprovação de: 1. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2. Nos termos do artigo 8º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Marta Helena Campos da Silva Moreira, Chefe da Divisão de Ambiente; Vogais efetivos: Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos e Hugo Filipe Dores Rocha Silva, Chefe da Unidade de Educação e Formação Ambiental; Vogais suplentes: Susana Maria da Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Humanos e Ana Cristina Malheiro Pedro Gomes, Técnica Superior da Divisão de Ambiente, tudo por unanimidade.

36. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de Técnico Superior – Engenheiro Florestal – Divisão de Ambiente

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago - registo n.º 45808/24

Deliberação: Aprovação de: 1. Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira de técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; 2. Nos termos do artigo 8º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o júri será composto pelos seguintes elementos: Presidente: Marta Helena Campos da Silva Moreira, Chefe da Divisão de Ambiente; Vogais efetivos: Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos e Marta Maria Sousa Silva Miranda Pereira Mota Silva, Chefe da Unidade de Proteção Florestal; Vogais suplentes: Susana Maria da Costa Pinto, Técnica Superior da Divisão de Humanos e Pedro Filipe Queirós Teixeira, Coordenador Municipal de Proteção Civil do Município da Maia, tudo por unanimidade.

37. Implementação do Projeto “Pedalar sem Idade Maia”

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pela Senhora Vereadora do Pelouro do Desenvolvimento Social e Demografia, Emília de Fátima Moreira dos Santos - registo n.º 21812/25

Deliberação: Aprovação da celebração de um Contrato de Concessão de Benefício Público com a Associação "Parábola Citadina", de acordo e nos termos da minuta do contrato que anexamos e que aqui damos por integralmente reproduzida, para todos os legais efeitos, tendo em vista a atribuição e adiantamento da comparticipação financeira no montante de 24.796,00€ (vinte e quatro mil e setecentos e noventa e seis euros), destinada à aquisição e transporte desde a Dinamarca de dois triciclos elétricos



A blue ink signature of the Mayor of Maia, António Domingos da Silva Tiago.

imprescindíveis para a implementação e arranque do projeto "PEDALAR SEM IDADE MAIA", durante um período de três anos (de 2025 a 2027), por unanimidade. A apresentação dos documentos comprovativos de despesa deverá ocorrer no prazo máximo de 30 dias, após a data de celebração do Contrato de Concessão de Benefício Público.

38. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Grupo Regional de Moreira da Maia

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves - registo n.º 18721/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público ao Grupo Regional de Moreira da Maia, no valor de 45.000,00€ (quarenta e cinco mil euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização de iniciativas previstas no seu plano de atividades e orçamento para 2025, por unanimidade. Esta contribuição financeira destina-se a custear algumas despesas relacionadas com a organização e produção de eventos culturais e recreativos, nomeadamente o Festival de Primavera, o Moreira Folkfest - Festival Internacional de Folclore da Maia, a comemoração dos 91 anos de folclore, entre outras atividades previstas no plano de atividades, aprovado para o ano corrente.

39. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Salvador de Moreira (Festa de Santo António da Guarda)

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves - registo n.º 20752/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público à Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Salvador de Moreira, no valor de 5.500,00€ (cinco mil e quinhentos euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização da Festa de Santo António da Guarda, que decorrerá de 11 a 15 de junho, em Moreira, por unanimidade. Este apoio destina-se a custear algumas despesas relacionadas com a realização desta festa, nomeadamente encargos com a contratação de espetáculos musicais, atuação de bandas de música, fanfarras e ranchos folclóricos, bem como custos com o lançamento de fogo de artifício, infraestruturas, publicidade, policiamento, seguros e as licenças necessárias e obrigatórias para a realização desta festividade.

40. Concessão de Benefícios Públicos 2025 > Fábrica da Igreja Paroquial de Corim

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, e pelo Senhor Vereador do



Pelouro da Cultura e Conhecimento, Mário Nuno Alves de Sousa Neves - registo n.º 19520/25

Deliberação: Aprovação da concessão de um benefício público à Fábrica da Igreja Paroquial de Corim, no valor de 4.000,00€ (quatro mil euros), tendo em vista a atribuição de uma comparticipação financeira para a realização das Festas em Honra de Santo António de Corim, que decorrerão de 10 a 15 junho, em Corim, na freguesia de Águas Santas, por unanimidade. Este apoio destina-se a fazer face a algumas despesas relacionadas com a realização desta festividade, designadamente com a contratação de grupos musicais, atuação de bandas de música, fanfarras, grupos de bombos e ranchos folclóricos, bem como custos com o lançamento de fogo de artifício, iluminação e ornamentação das ruas, policiamento, aluguer de equipamentos como palco e gerador, seguros e as licenças necessárias e obrigatorias para a realização desta festividade.

41. Pagamento de Dividendos de 2024 – Águas do Douro e Paiva

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 21172/25

Deliberação: Tomado conhecimento.

A Minuta da Ata foi lida e aprovada por unanimidade, é constituída por treze (13) páginas, assinada pelo Presidente da Câmara, António Domingos da Silva Tiago, e pela secretária da reunião, Marisa Neves. A reunião foi encerrada pelas 18:01h

O Presidente da Câmara Municipal da Maia

A blue ink signature of António Domingos da Silva Tiago.

António Domingos da Silva Tiago

A Secretária da Reunião

A blue ink signature of Marisa Neves.

Maia e Paços do Concelho, 02 de junho de 2025