Ata da 9.ª Reunião de Câmara | Ordinária Pública
19 de janeiro de 2026, 16:00h
Maia, Paços do Concelho

Ao décimo nono dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e seis, pelas dezasseis horas, na sala de reuniões no terceiro piso do Edifício dos Paços do Concelho, realizou-se a nona reunião de Câmara, ordinária pública.

Presidiu à reunião o Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

Secretariou a reunião, Alexandra Carvalho, Diretora do Departamento de Finanças e Património do Município.

Estiveram presentes:

1. Presidente, António Domingos da Silva Tiago
2. Vereador, José Manuel Pereira Ribeiro
3. Vereadora, Emília de Fátima Moreira dos Santos
4. Vereador, Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
5. Vereador, Mário Nuno Alves de Sousa Neves
6. Vereador, André Pedro de Almeida
7. Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda
8. Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues
9. Vereador, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
10. Vereadora, Helena Alexandra Guimarães Ferreira
11. Vereadora, Susana Maria Pereira Junqueira Pacheco Neto

A reunião teve início pelas 16:00h, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Período de Intervenção do Público

A Senhora, [redacted] interveio, referindo que tinha adquirido um imóvel em 2022 [redacted] e quer a certidão predial, quer a

certidão matricial, correspondiam a um artigo urbano, do qual já efetuava o pagamento de IMI. Este imóvel foi adquirido com um único motivo, que foi a construção da sua habitação. Foi contratado um arquiteto, ficando este com a responsabilidade de efetuar todo o projeto e a instrução do processo na Câmara Municipal da Maia, que veio a ocorrer a 05 de maio de 2025. A Senhora [redacted] recebeu um e-mail da Câmara, referindo, para seu espanto, que o terreno tinha passado de urbano a rústico. Mais surpreendida ficou, porque tanto do lado esquerdo, e do lado direito da sua casa, existia habitação. A Senhora [redacted] perante a expectativa na aquisição do imóvel e na sua reconstrução, assim como um projeto de vida em residir no Concelho da Maia, solicitou uma reflexão séria por parte da Câmara Municipal da Maia, e que fosse marcada uma reunião com os técnicos responsáveis, de modo a verificar a hipótese de uma decisão administrativa por parte do Senhor Presidente ou da Assembleia Municipal que pudesse salvaguardar uma situação prejudicial, contra tudo o que era o entendimento do seu direito. Era um terreno urbano com mais de cinquenta e dois anos, que de um dia para o outro passou a terreno rústico, sem capacidade construtiva. A senhora [redacted] referiu que tinha [redacted] na aquisição do terreno, e naquele momento estava perante a situação de não conseguir efetuar a reconstrução da sua casa.

O Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, sugeriu a marcação de uma reunião da Munícipe com a Arqt. Joana Calvet, para analisar o que tinha acontecido em sede de 2ª Revisão do PDM.

O Senhor, [redacted] interveio, referindo que tinha submetido um processo de licenciamento para a remodelação de uma construção em julho de 2025, e desde esse dia não tinha obtido resposta sobre o mesmo. Tem falado com a Arqt. Susana todas as semanas, solicitando uma hora para ser entendido, para tentar obter uma informação sobre a evolução do processo. Era só essa informação que o Senhor [redacted] pretendia, porque não podia estar há mais de seis meses à espera de uma resposta.

O Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, referiu que iria agendar uma reunião, com a sua presença, com a Arqt. Susana Pimenta e o Munícipe, para analisarem o processo.

2. Período de antes da ordem do dia

O Senhor Vereador, André Pedro de Almeida, interveio, referindo que na escola EB1 dos Moutidos existiam alguns problemas, nomeadamente as caldeiras de aquecimento avariadas, colaboradores que tinham o hábito de sentar as crianças no chão, para conseguirem tomar conta de todas as crianças, por serem poucas colaboradoras para o número de crianças. Ainda em Águas Santas, na escola da Pícua, em algumas paredes e no teto estavam a aparecer humidades, referindo o Senhor Vereador que podia ter que ver com a tela de cobertura, o que podia fazer sentido com a data de inauguração da escola, visto que a durabilidade de uma tela de cobertura seria de vinte anos. Ainda nesta escola, questionou o Senhor Vereador da possibilidade de existir um corredor coberto entra a porta de entrada para as salas de aulas e portão da escola, à imagem do que existia na escola dos Moutidos entre o edifício principal e o edifício da cantina.

O Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, interveio, dando nota que essas questões deviam ser colocadas pelos Agrupamentos de Escolas, porque era esse o modelo de comunicação institucional.

A Senhora Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos, interveio, referindo que havia um modelo de comunicação instituído, e no início de cada ano, o que era pedido nas reuniões com a comunidade educativa, e entenda-se por comunidade educativa o Diretor do Agrupamento, o Coordenador da Escola, o Movimento Associativo Parental, a Associação de Pais e o Presidente de Junta da respetiva Freguesia; aquilo que foi solicitado, foi que a comunicação fosse feita via Direção do Agrupamento com o devido retorno, por vezes recebiam e-mails, como o caso da Pícua, enviado pela Associação de Pais, datado de sete de janeiro, ao qual foi dada uma resposta no dia nove de janeiro. Quanto à Escola da Pícua, foram colocadas duas questões, uma relacionada com os recursos humanos, e com as unidades. Quanto aos recursos humanos, existiam dez assistentes operacionais, no entanto, um dos assistentes operacionais rescindiu contrato, e em breve seria substituído, e neste momento havia nove assistentes operacionais. Esclareceu a Senhora Vice-Presidente, que a escola tinha nove assistentes operacionais, dois professores de Atividades de Enriquecimento Curricular residentes, mais quatro animadores socioculturais. Quanto às infiltrações, a humidade das salas não era humidade por

infiltração, mas por condensação. Embora existisse humidade por infiltração, mas já tinha sido solucionada pela substituição de um tubo. O problema base de infiltração estava corrigido. Relativamente à situação da escola dos Moutidos, era uma situação recorrente desde há muito tempo, e que tinha que ver com a substituição das caldeiras elétricas. Mais referiu a Senhora Vice-Presidente que havia um procedimento em curso, que ainda não estava terminado, mas com uma norma da DGS, em virtude das condições atmosféricas, as escolas, assim como os Centros de Dia, tinham de estar com uma climatização entre os 19.° e os 24.° graus. E com base nessa norma da DGS, foi solicitado ao Departamento de Finanças e Património, que fizesse um procedimento por urgência imperiosa, que foi feito, e foram substituídas as caldeiras. Quanto aos cobertos, a Senhora Vice-Presidente referiu que era contra a colocação de passagens cobertas desde a porta da entrada até a porta do edifício escolar, e era uma posição que mantinha e que reiterava muitas vezes. No entanto, a Senhora Vice-Presidente deu nota que estavam identificados, e eram uma prioridade para o presente mandato, os cobertos para os pavilhões.

3. **Aprovação da ata da 2.ª Reunião de Câmara Ordinária Pública de 17 de novembro de 2025**

Depois de submetida a discussão e votação foi a ata da 2.ª Reunião de Câmara Ordinária Pública de 17 de novembro de 2025, **aprovada por unanimidade.**

4. **Aprovação da ata da 3.ª Reunião de Câmara Ordinária de 02 de dezembro de 2025**

Depois de submetida a discussão e votação foi a ata da 3.ª Reunião de Câmara Ordinária de 02 de dezembro de 2025, **aprovada por unanimidade.** Não participou na votação a Senhora Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues, por não ter estado presente na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.° 3 do art.° 34.° do Código de Procedimento Administrativo

5. **Aprovação da ata da 4.ª Reunião de Câmara Extraordinária de 12 de dezembro de 2025**

Depois de submetida a discussão e votação foi a ata da 4.ª Reunião de Câmara Extraordinária de 12 de dezembro de 2025, **aprovada por unanimidade**. Não participou na votação a Senhora Vereadora, Susana Maria Junqueira Pacheco Neto,

por não ter estado presente na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

6. **Autorização prévia da AM – Assembleia Municipal e delegação de competências, nos termos da Lei dos compromissos e dos pagamentos em atraso – 2026**

   Informação do Departamento de Finanças e Património – registo n.º 2021/26

Depois de submetida a discussão e votação foi nos termos do disposto na alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, a Autorização Prévia em anexo, no âmbito da execução do Orçamento Municipal para 2026, **aprovada por maioria**, com abstenção do Partido Socialista.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos na alínea c), do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, n.ºs 1 e 2 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 127/2012 de 21 de junho; alínea ccc) do n.º 1, do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, todos os diplomas na sua redação atual.

7. **Aquisição de serviços de melhoria de eficiência energética no sistema de iluminação pública, prestados por ESSE para o Município da Maia – resposta aos pedidos de prorrogação do prazo e entrega de propostas**

   Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 9604/04

O Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, questionou qual o tempo da prorrogação do prazo.

A Senhora Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda, interveio, referindo que tendo em conta as festividades natalícias, e as tolerâncias de ponto associadas, foi solicitada a prorrogação do prazo.

Depois de submetida a discussão e votação foi a ratificação da aprovação da proposta de decisão sobre os pedidos de prorrogação do prazo de entrega de propostas, **aprovada por maioria**, com abstenção do Partido Socialista.

Não participou na votação a Senhora Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues, tendo-se declarada impedida, nos termos do artigo 69.º do Código do Procedimento Administrativo.

8. **Aquisição de serviços de melhoria de eficiência energética no sistema de iluminação pública, prestados por ESSE para o Município da Maia – resposta a pedidos de esclarecimentos**

   Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 9604/04

O Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, questionou qual o tempo da prorrogação do prazo.

A Senhora Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda, referiu que quer no ponto 7 quer no ponto 8, o que estava em causa era a prorrogação dos prazos para aberturas de propostas, por coincidir com as festividades.

A Senhora Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues, interveio, referindo que a prorrogação do prazo tinha que ver com o primeiro prazo, para dar resposta aos esclarecimentos, mas não tinha sido possível devido às festividades. No entanto, quando se ia dar a resposta, surgiram mais esclarecimentos e houve a necessidade de prorrogar o prazo novamente, para dar resposta aos dois pedidos e responder a todos os concorrentes, e puderam entregar definitivamente as propostas.

Depois de submetida a discussão e votação foi a ratificação da aprovação de decisão sobre os pedidos de esclarecimentos/erros e omissões e consequente prorrogação do prazo de entrega de propostas, **aprovada por maioria**, com abstenção do Partido Socialista.

Não participou na votação a Senhora Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues, tendo-se declaro impedida, em virtude doe impedimento previsto no artigo 69.º do Código do Procedimento Administrativo.

9. **Empreitada de "Novas Instalações da Polícia Municipal"**

   Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 71/25

Depois de submetida a discussão e votação foi a ratificação da aprovação da proposta de decisão sobre os pedidos de esclarecimentos e listas de erros e omissões e prorrogação do prazo de entrega de propostas, **aprovada por maioria**, com abstenção do Partido Socialista.

10. **Solicita isenção de taxas de licenças para Festa em Honra do Mártir São Sebastião de 16/01 a 25/01/2026 – Fábrica da Igreja Paroquial de S. Pedro de Avioso**

    Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 64088/25

Depois de submetida a discussão e votação foi a ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial de S. Pedro de Avioso, **aprovada por unanimidade.**

11. **Pedido de isenção de taxas de licenças para cortejo de Natal de tratores decorados em 15/12/2025 – Junta Freguesia de Folgosa**

    Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 65105/25

Depois de submetida a discussão e votação foi a ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Junta de Freguesia de Folgosa, **aprovada por unanimidade.**

12. **Pedido de isenção de taxas de licenças para desfile de Carnaval em 13/02/2026 – Associação de Pais e Encarregados de Educação dos Alunos da EB/JI de Ferronho**

    Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 61899/25

Depois de submetida a discussão e votação foi o pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Associação de Pais e Encarregados de Educação dos Alunos da EB/JI de Ferronho, **aprovado por unanimidade.**

13. **Pedido de isenção de taxas de licenças para desfile de Carnaval em 13/02/2026 - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB/JI do Lidador**

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 60788/25

Depois de submetida a discussão e votação foi o pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB/JI do Lidador, **aprovado por unanimidade.**

14. **Fixação do número de Vereadores a tempo inteiro**

    Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago

Depois de submetida a discussão e votação foi a fixação de mais um Vereador em regime de tempo inteiro, perfazendo assim o total de cinco (3+2) os Vereadores em regime de tempo inteiro, **aprovado por maioria** com abstenção do Partido Socialista.

15. **Compra e venda de duas parcelas de terreno, a desanexar, uma de um prédio rústico, outra de um prédio urbano, ambas sitas no Lugar de Rebordãos, Freguesia de Águas Santas, concelho da Maia – Retificação de Despacho – Registo 64676/2025**

    Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 67901/25

Foi tomado conhecimento.

16. **Compra e venda de uma parcela de terreno, a desanexar, do prédio rústico, sito em Sob o Rio, Freguesia de Águas Santas, concelho da Maia – Retificação de Despacho – Registo 35177/2025**

    Despacho subscrito pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 43/26

Foi tomado conhecimento.

17. **Deliberações tomadas na 1.ª Sessão Ordinária do mandato 2025-2029 da Assembleia Municipal**

    Ofício da Assembleia Municipal da Maia – registo n.º 495/26

Foi tomado conhecimento.

18. Resumo diário da tesouraria

Foi tomado conhecimento.

Pelas 17:32h o Senhor Presidente da Câmara encerrou a reunião, da qual se lavra a presente ata, que é constituída por 9 (nove) páginas e respetivos anexos.

O Presidente da Câmara Municipal da Maia

António Domingos da Silva Tiago

A Secretária da Reunião

Alexandra Carvalho

Maia e Paços do Concelho, 19 de janeiro de 2026