



Minuta da Ata
24.ª Reunião de Câmara | Ordinária
01 de junho de 2026, 16:00h
Maia, Paços do Concelho

Minuta da Ata para efeitos dos números 3 e 4 do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro.

Presenças:

1. Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago
2. Vice-Presidente, Emília de Fátima Moreira dos Santos
3. Vereador, Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
4. Vereador, Mário Nuno Alves de Sousa Neves
5. Vereador, André Pedro de Almeida
6. Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda
7. Vereadora, Adelina Fernanda Magalhães Rodrigues
8. Vereador, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro
9. Vereadora, Helena Alexandra Guimarães Ferreira
10. Vereador, João José de Magalhães Torres

Esteve ausente por motivos devidamente justificados: a Senhora Vereadora, Susana Maria Pereira Junqueira Pacheco Neto (Coligação Maia em Primeiro).

Esteve presente em regime de substituição: o Senhor Vereador, José Manuel Passos Resende (Coligação Maia em Primeiro).

Esteve ainda presente, para apoio técnico à reunião: Marisa Neves, Secretária da reunião.

1. Período de antes da Ordem do Dia

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Paulo Sérgio Fernandes da Rocha
- Mário Nuno Alves de Sousa Neves



Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago.

2. Aprovação da ata da 15.ª Reunião de Câmara Ordinária Pública de 16 de março de 2026

Deliberação: Aprovação da ata da 15.ª Reunião de Câmara Ordinária Pública de 16 de março de 2026, por unanimidade. Não participaram na votação a Senhora Vereadora, Helena Alexandra Guimarães Ferreira, e o Senhor Vereador, José Manuel Passos Resende por não terem estado presentes na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

3. Aprovação da ata da 16.ª Reunião de Câmara Extraordinária de 25 de março de 2026

Deliberação: Aprovação da ata da 16.ª Reunião de Câmara Extraordinária de 25 de março de 2026, por unanimidade. Não participaram na votação a Senhora Vereadora, Marta Moreira de Sá Peneda, e o Senhor Vereador, José Manuel Passos Resende, por não terem estado presentes na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

4. Aprovação da ata da 17.ª Reunião de Câmara Ordinária de 07 de abril de 2026

Deliberação: Aprovação da ata da 17.ª Reunião de Câmara Ordinária de 07 de abril de 2026, por unanimidade. Não participou na votação o Senhor Vereador, José Manuel Passos Resende, por não ter estado presente na reunião a que ata diz respeito nos termos do impedimento legal previsto no n.º 3 do art.º 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

5. Alteração Orçamental Modificativa (revisão) aos Documentos Provisionais de 2026: Segunda ao Orçamento da Receita, Terceira ao Orçamento da Despesa; Segunda ao Plano Plurianual de Investimentos, Terceira ao Plano e Atividades mais Relevantes (PAM)

Informação do Departamento de Finanças e de Património – registo n.º 30786/26

Deliberação: Aprovação da alteração orçamental modificativa (Revisão) aos documentos previsionais de 2026: Segunda ao Orçamento da Receita; Terceira ao Orçamento da Despesa; Segunda ao Plano Plurianual de investimentos; Terceira ao Plano de Atividades Mais Relevantes (PAM), por maioria, com a abstenção do Partido Socialista.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos no artigo 46.º - B da RFALEI e alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual.



6. Aprovação da Minuta do 4.º Aditamento ao Contrato de Mandato celebrado entre o Município da Maia e a Espaço Municipal, E.M., S.A., com vista à execução do Programa 1.º Direito, no âmbito do Acordo de Colaboração celebrado entre o Município da Maia e o IHRU e do respetivo aditamento homologado em 13 de setembro de 2023

Proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago – registo n.º 28441/26

Deliberação: 1 – Aprovação e remessa à Assembleia Municipal da minuta do 4.º Aditamento ao “Contrato de Mandato – Execução do Programa 1.º Direito, no âmbito do Acordo de Colaboração entre o Município da Maia e o IHRU”, na versão atualizada pelo aditamento ao mesmo, incluindo a respetiva repartição de encargos e assunção de compromissos plurianuais na mesma explanada; 2 – Mais se propõe que seja desde já autorizado acréscimo de despesa até 20%, na componente da empreitada, cuja eficácia fica sujeita à posterior demonstração de regularidade financeira, caso se releve necessário e possível o recurso ao regime previsto no n.º 6 do art.º 70.º do CCP, sem prejuízo do disposto no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 36/2022, de 20 de maio, tudo por unanimidade. A presente deliberação está sujeita à aprovação da Alteração Modificativa n.º 3 (Revisão), pela Câmara Municipal e pela Assembleia Municipal.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 197/99, da alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 08/2012, de 21 de fevereiro, e do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho.

7. Protocolos de acordo celebrados com a Associação de Futebol do Porto para apoio ao futebol e futsal juvenil no Concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação no valor de 115.000,00€ (cento e quinze mil euros), para a época desportiva 2025/2026

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Turismo e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 14829/26

Deliberação: Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Futebol do Porto, no âmbito dos protocolos de acordo celebrados para apoio ao futebol e futsal juvenil, de até 115.000,00€ (cento e quinze mil euros), na época desportiva 2025-2026, com início em agosto de 2025, por unanimidade.

8. Protocolo de acordo celebrado com a Associação de Andebol do Porto para apoio ao andebol juvenil no Concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação no valor de 9.500,00€ (nove mil e quinhentos euros), para a época desportiva 2025-2026

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Turismo e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 14830/26



Deliberação: Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Andebol do Porto, no âmbito do protocolo de acordo celebrado para apoio ao andebol juvenil, de até 9.500,00 € (nove mil e quinhentos euros), na época desportiva 2025-2026, que iniciou em agosto de 2025, por unanimidade.

9. Protocolo de acordo celebrado com a Associação de Basquetebol do Porto para apoio ao basquetebol juvenil no Concelho da Maia – Aprovação do montante máximo de comparticipação no valor de 7.000,00€ (sete mil euros), para a época desportiva 2025-2026

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Turismo e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 14833/26

Deliberação: Aprovação da autorização do pagamento à Associação de Basquetebol do Porto, no âmbito do protocolo de acordo celebrado para apoio ao basquetebol juvenil, de até 7.000,00€ (sete mil euros), na época desportiva 2025-2026, que iniciou em setembro de 2025, por unanimidade.

10. Constituição de uma Equipa de Projeto para o Gabinete de Atendimento Integrado Local – Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (GAIL-SAAS) da Maia

Proposta subscrita conjuntamente pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, António Domingos da Silva Tiago, pela Senhora Vereadora do Pelouro do Desenvolvimento Social e Demografia, Emília de Fátima Moreira dos Santos, e pelo Senhor Vereador dos Recursos Humanos, Mário Nuno Alves de Sousa Neves – registo n.º 8415/26

Deliberação: Aprovação da constituição de uma equipa de projeto, nos termos do disposto no artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 305/2009, de 23 de outubro e da deliberação da Assembleia Municipal que aprovou a estrutura orgânica do Município da Maia, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 139, de 20 de julho de 2018, nos seguintes termos: a) Designar como Coordenadora da Equipa do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da Maia, a trabalhadora do Município, Maria Marlene da Silva Vieira, integrada na carreira de Técnico Superior, a quem será atribuído o estatuto remuneratório equiparado a dirigente intermédio de 3.º grau, pelo período de três anos, a iniciar a 1 de abril de 2026 e término a 28 de fevereiro de 2029, com possibilidade de renovação; b) Constituir a equipa de projeto com os seguintes elementos, para além da Coordenadora do Projeto: 1 – Trabalhadoras do Município, integradas na carreira de Técnico Superior: Vera Cristina Torres Maia, n.º 1317; Aida Cristina Sousa Pinto Soares, n.º 1046; Gabriela Maria Ramos Costa Barros, n.º 874; Bárbara Sofia Martins Amaral, n.º 1701; Márcia Fernanda Mendes Pereira Neto, n.º 1526; 2 – Técnicas superiores e auxiliares de ação direta da Santa Casa da Misericórdia da Maia, entidade com a qual o Município celebrou protocolo de cooperação para a implementação do GAIL-SAAS da Maia: Liliana Isabel Jorge Teixeira, Técnica Superior; Lara Daniela Gonçalves Cardoso, Técnica Superior; Marta Sofia Fontes Adrião Pinto Sousa, Técnica Superior; Susana Beatriz Teixeira Soares,



Técnica Superior; Maria da Conceição Domingues Ramos, Auxiliar de Ação Direta; 3 – Técnicas superiores e auxiliares de ação direta da Associação de Solidariedade Social Mouta Azenha-a-Nova, entidade com a qual o Município celebrou protocolo de cooperação para a implementação do GAIL-SAAS da Maia: Ana Maria Oliveira Batista, Técnica Superior; Elisabete da Silva Carvalho, Técnica Superior; Diana Carolina Gomes Arenas, Técnica Superior; Patrícia Raquel Ribeiro Pereira, Técnica Superior; Joana Cláudia Rodrigues Carvalho, Técnica Superior; Olga Marlene Teixeira Martins, Técnica Superior; Marta Maria da Silva Costa, Técnica Superior; Célia Isabel Martins Carvalho da Silva, Técnica Superior; Vítor Hugo Bragança Bastos, Auxiliar de Ação Direta; Carla Maria Martins da Costa Alves, Auxiliar de Ação Direta; Fernanda Maria Teixeira de Almeida, Auxiliar de Ação Direta; Albertina Ferreira Tomás da Silva, Auxiliar de Ação Direta; Maria Manuela Jesus Marques Nunes, Auxiliar de Ação Direta; Sandra Manuela da Silva Borges, Auxiliar de Ação Direta; 4 – Técnicas superiores representantes das entidades parceiras, no âmbito dos protocolos celebrados para a implementação do GAIL-SAAS da Maia: Georgina Maria Magalhães Teixeira, Técnica Superior, em representação da Junta de Freguesia da Cidade da Maia; Elisabete Margarida Ferreira Ribeiro, Técnica Superior, em representação da Junta de Freguesia de São Pedro Fins; Débora Eduarda Vicente Gomes de Almeida, Técnica Superior, em representação da APPACDM, Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental da Maia; Vera Lúcia Sousa Gomes Monteiro, Técnica Superior, em representação da ASMAN, Associação de Solidariedade Social da Mouta Azenha-a-Nova, tudo por unanimidade.

11. Retificação do Ato Administrativo “Apoio financeiro do Município da Maia ao evento Air Invictus 2026”

Proposta subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Desporto, Turismo e Dinamização Territorial, Hernâni Avelino da Costa Ribeiro – registo n.º 31794/26

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Hernâni Avelino da Costa Ribeiro

Deliberação: Aprovação da retificação do ato administrativo nos termos e para os efeitos do artigo 174.º do Código do Procedimento Administrativo, por unanimidade.

12. Procedimento n.º 79/25 da empreitada de execução de trabalhos de reabilitação de espaço público, em zonas onde os pavimentos dos arruamentos são em betuminoso, no Concelho da Maia – Lote 1

Proposta de adjudicação e aprovação da minuta do contrato

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 79/25



Deliberação: Aprovação da proposta de adjudicação e da minuta de contrato, por unanimidade.

13. Procedimento n.º 80/25 da empreitada de execução de trabalhos de reabilitação de espaço público, em zonas onde os pavimentos dos arruamentos são em betuminoso, no Concelho da Maia – Lote 1

Proposta de adjudicação e aprovação da minuta do contrato

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 80/25

Deliberação: Aprovação da proposta de adjudicação e da minuta de contrato, por unanimidade.

14. Procedimento n.º 82/25 da empreitada de execução de trabalhos de reabilitação de espaço público, em zonas onde os pavimentos dos arruamentos são em betuminoso, no Concelho da Maia – Lote 1

Proposta de adjudicação e aprovação da minuta do contrato

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 82/25

Deliberação: Aprovação da proposta de adjudicação e da minuta de contrato, por unanimidade.

15. Procedimento 213/2026 fornecimento de refeições transportadas e refeições de confeção local: para jardins de infância e escolas do 1.º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e ensino secundário da rede pública do Concelho da Maia e ainda para as férias desportivas Municipais, pelo prazo de 37 meses

Ratificação da proposta de resposta aos pedidos de esclarecimentos e da decisão sobre as listas de erros e omissões.

Informação da Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento – registo n.º 18510/26

Deliberação: Ratificação da aprovação da proposta de resposta aos pedidos de esclarecimentos e da decisão sobre as listas de erros e omissões, por unanimidade.

16. Abertura de procedimento concursal para o cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau – Diretor de Departamento Municipal do Departamento Técnico – SMAS

Ofício dos SMAS n.º DRHSP 26715/2026 – registo n.º 30695/26

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):



- Marta Moreira de Sá Peneda

Deliberação: Aprovação da abertura de procedimento concursal para cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau – Diretor de Departamento Municipal do Departamento Técnico – SMAS, aprovando também a designação da constituição do Júri de Recrutamento do Procedimento Concursal para o cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau – Diretor de Departamento Municipal do Departamento Técnico: Presidente: Pedro Manuel Ferreira da Silva Tiago, Diretor do Departamento de Construção, Manutenção, Energia e Mobilidade da Câmara Municipal da Maia; Vogais efetivos: António Joaquim Brás Gonçalves, Diretor do Departamento de Obras da Câmara Municipal de Matosinhos, que substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos e Joaquim Acácio Belo Faustino, Diretor do Departamento de Recursos Humanos e Administração Geral da Câmara Municipal da Maia; Vogais suplentes: Anabela Pinto Araújo, Diretora do Departamento de Recursos Humanos e Serviços Partilhados dos Serviços Municipalizados da Maia, e Isabel Cristina da Silva Santos, Diretora do Departamento Administrativo dos Serviços Municipalizados da Maia, tudo por unanimidade.

Apresentação à Assembleia Municipal nos termos e efeitos previstos no n.º 1 do artigo 13.º da Lei n.º 49/2012 de 29 de agosto, na sua redação atual.

17. Processo de vistoria de segurança n.º 24/25 – aprovação do auto definitivo

Informação da Unidade de Licenciamento das Atividades Económicas e Vistorias – registo n.º 27034/26

Deliberação: Aprovação do auto definitivo do processo de vistoria de segurança n.º 24/25, por unanimidade.

18. Processo de vistoria de salubridade n.º 25/25 - aprovação do auto do projeto de intenção de decisão

Informação da Unidade de Licenciamento das Atividades Económicas e Vistorias – registo n.º 31118/26

Deliberação: Aprovação do auto do projeto de intenção de decisão referente ao processo de vistoria de salubridade n.º 25/25, para exercício de “Audiência de Interessados”, nos termos e para efeitos dos artigos 121.º e 122.º do Código de procedimento Administrativo (CPA), aprovado pelo decreto-Lei n.º 4/15, de 07 de janeiro, na sua redação atual, por unanimidade.

19. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento – Festa Nossa Senhora da Consolata, a 20 e 21 de junho – Delegação Portuguesa do Instituto Missionário da Consolata

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24866/26



Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Delegação Portuguesa do Instituto Missionário da Consolata, por unanimidade.

20. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento religioso – Procissão das Velas – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Gondim

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 20378/26

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Gondim, por unanimidade.

21. Pedido de isenção de taxas de licença para condicionamento de trânsito – Floresta Bem Cuidada, Lda.

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 3458/26

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela firma Floresta Bem Cuidada, Lda., por unanimidade.

22. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento – “Caminhada Coração” – Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB/JI do Ferronho

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 25842/26

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB/JI do Ferronho, por unanimidade.

23. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento – Festa de S. João – Freguesia de Milheirós

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 25439/26

Deliberação: Aprovação pedido de isenção de taxas solicitado pela Freguesia de Milheirós., por unanimidade.

24. Pedido de isenção de taxas de licenças para eventos – Festas de Santo António do Corim e Comunhões – Fábrica da Igreja Paroquial do Corim

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 27704/26



Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial do Corim, por unanimidade.

25. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento religioso – Recitação do Terço – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 27299/26

Deliberação: Ratificação da aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Santa Maria de Águas Santas, por unanimidade.

26. Pedido de isenção de taxas de licenças para evento religioso – Arraial de Santo António – Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia da Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços

Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 29287/26

Deliberação: Aprovação do pedido de isenção de taxas solicitado pela Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia da Nossa Senhora da Natividade de Pedrouços, por unanimidade.

27. Relatório de Avaliação do Estatuto do Direito de Oposição 2025

Deliberação: Tomado conhecimento.

28. Mapa de Ação Climática Municipal 2025

Intervenções:

Exmos.(as) Senhores(as) Vereadores(as):

- Marta Moreira de Sá Peneda

Deliberação: Tomado conhecimento.

29. Balanço à Tesouraria da Câmara Municipal da Maia (abertura do dia 01 de abril de 2026)

Informação do Departamento de Finanças e Património – registo n.º 26964/26

Deliberação: Tomado conhecimento.

30. Pagamento de Dividendos de 2025 – Águas do Douro e Paiva



Informação da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira – registo n.º 24456/26

Deliberação: Tomado conhecimento.

A Minuta da Ata foi lida e aprovada por unanimidade, é constituída por 10 (dez) páginas, assinada pelo Presidente da Câmara, António Domingos da Silva Tiago, e pela secretária da reunião, Marisa Neves. A reunião foi encerrada pelas 18:06h.

O Presidente da Câmara Municipal da Maia

António Domingos da Silva Tiago

A Secretária da Reunião

Marisa Neves

Maia e Paços do Concelho, 01 de junho de 2026