# AUTORIZAÇÃO PARA INTERRUPÇÃO / CONDICIONAMENTO TRÂNSITO

**EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA**

**REQUERENTE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Nome / Designação | | | | |
| Domicílio/Sede | | | | | |
| Freguesia/União | | Cód. Postal | | Concelho | |
| NIF | | Nº ID Civil | | Válido até | |
| Código da Certidão Comercial Permanente | | | | | |
| Telefone | | Telemóvel | | Email | |
| Na qualidade de: | ☐ Proprietário | ☐ Locatário | ☐ Outro | | |

**REPRESENTANTE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Nome / Designação | | | | |
| Na qualidade de: | ☐ Administrador | ☐ Sócio-gerente | ☐ Procurador | ☐ Outro | |
| Domicílio/Sede | | | | | |
| Freguesia/União | | Cód. Postal | | Concelho | |
| NIF | | Nº ID Civil | | Válido até | |
| Código da Certidão Comercial Permanente | | | | | |
| Telefone | | Telemóvel | | Email | |

**PEDIDO**

**Vem requerer a V. Exa. a autorização para:**

| | | |
|---|---|---|
| ☐ Condicionamento de trânsito | ☐ Interrupção de trânsito | ☐ Prorrogação |
| Local (**a**): | | |
| | | |
| Início em: | Duração prevista até: | |
| Motivo (**b**): | | |
| | | |
| | | |

**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

**O pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados:**

1. Projeto de sinalização temporária incluindo:
   - Planta à escala adequada;
   - Memória descritiva e justificativa;
   - Plano de sinalização temporária com sinalização a implementar no local

2. Se aplicável: Nº do Processo de Ocupação de Via Pública ____/_____

(a) Indicar arruamento(s) e troço(s) a intervencionar

(b) Indicar motivo e características da intervenção

**Nota: O presente documento deverá dar entrada com 15 dias úteis de antecedência.**

**Condicionamento de trânsito (CT)**: corte parcial do arruamento, fazendo-se a circulação alternadamente.
**Interrupção de trânsito (IT)**: corte total do arruamento, implicando a apresentação do Plano de Sinalização Temporária com desvios alternativos.

Sempre que a intervenção ocorrer simultaneamente dentro e fora da faixa de rodagem, deverá ser solicitada autorização para IT ou CT e também para Ocupação de Via Pública.

## LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Código da Estrada

Decreto Regulamentar nº 22-A/98 de 1 de outubro - Regulamento de Sinalização e Trânsito

Decreto Regulamentar nº 2-A/2005 de 24 de março - Regulamento de Utilização de vias públicas, para realização de atividades que afetam a normal circulação de trânsito

## OBSERVAÇÕES

Os modelos de requerimentos podem ser consultados em cm-maia.pt (Institucional-Balcão Virtual). Para qualquer esclarecimento poderá, ainda, contactar o Serviço de Atendimento Telefónico através do seguinte número: 229 408 600.

## TOMEI CONHECIMENTO

a. O Município da Maia utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, instrução dos seus processos, prestar informação sobre assuntos da autarquia e para fins estatísticos. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município da Maia, consulte o nosso site ou envie e-mail para responsavel.dados@cm-maia.pt.

b. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos, os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município está obrigado a garantir o seu acesso integral a todos aqueles que o solicitem.

## PEDE DEFERIMENTO

Assinatura: Data:

## NOTAS

Recebidos e conferidos os elementos anexos, os quais se encontram em condições de aceitação.

Assinatura: Data: