Ex.mo Senhor
Presidente da Câmara Municipal da Maia

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO / REDUÇÃO DE PAGAMENTO DE TAXA / RECEITA MUNICIPAL

REQUERENTE

Nome/Designação					
Domicílio/Sede					
Freguesia /União					
Código Postal		Concelho			
NIF		N.º ID Civil		Válido até	- -
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					

Na qualidade de: ☐ Proprietário ☐ Locatário ☐ Arrendatário ☐ Interessado ☐ Outro:

COMPOSIÇÃO DO AGREGADO FAMILIAR

Número de Elementos do Agregado Familiar: _____

Número de Elementos do Agregado Familiar que auferem rendimentos: _____ (Anexar todas as declarações de rendimentos)

REPRESENTANTE

Na qualidade de: ☐ Administrador ☐ Procurador ☐ Mandatário ☐ Sócio-Gerente ☐ Outro

Nome					
Domicílio					
Freguesia /União		Código Postal	-	Concelho	
NIF		N.º ID Civil		Válido até	- -
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					

MEIOS DE NOTIFICAÇÃO

☐ Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.

E-mail

PEDIDO

Vem requerer a isenção/redução de pagamento das seguintes taxas:

Para no evento:

A realizar no seguinte período de ____-_____-_____ a _____-_____-_____ e _____-_____-_____ a _____-_____-_____

☐ Taxas de vistoria de segurança ou salubridade – Indicar a **área** a vistoriar: _____ REGISTO_____

☐ Taxa de planta topográfica para instrução de vistoria de segurança ou salubridade REGISTO_____

☐ Taxas de licença de construção REGISTO_____

☐ Taxas de autorização de utilização REGISTO_____

☐ Taxas de licença especial de ruido REGISTO_____

☐ Taxas de ocupação de domínio público REGISTO_____

☐ Taxas de licenciamento de espetáculos desportivos e divertimentos públicos REGISTO_____

☐ Taxas de utilização de fogo de artifício ou outros artefactos pirotécnicos REGISTO_____

☐ Taxas de interrupção e condicionamento de trânsito REGISTO_____

☐ Outras (Detalhar as isenções solicitadas): REGISTO_____

☐ REGISTO_____

☐ REGISTO_____

☐ REGISTO_____

☐ REGISTO_____

EXPOSIÇÃO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Exa a isenção/redução do pagamento de taxas, ao abrigo do previsto no artigo 6º, 7º e 8º do Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas e Outras Receitas Municipais e Respetiva Tabela, por se enquadrar na condição prevista em:

☐ Entidades públicas ou privadas a quem a lei expressamente confira tal isenção

☐ As pessoas coletivas de utilidade pública administrativa, as instituições particulares de solidariedade social, bem como as de mera utilidade pública, relativamente aos atos e factos que se destinem à direta e imediata realização dos seus fins estatutários, desde que lhes tenha sido concedida pelo ministério das Finanças isenção do respetivo IRC pelo Ministério das Finanças, ao abrigo do CIRC

☐ As pessoas constituídas na ordem jurídica canónica relativamente aos factos ou atos direta e imediatamente destinados à prossecução de fins e atividades de carácter religioso

☐ As pessoas singulares, em casos de comprovada insuficiência económica, designadamente que sejam beneficiárias do rendimento social de inserção e cujo rendimento familiar seja igual ou inferior ao valor máximo atribuível no âmbito do rendimento social de inserção ou cujo agregado familiar viva exclusivamente de pensões de reforma abaixo de duas retribuições mínimas mensais, desde que para benefício exclusivo e próprio

☐ Outras isenções e reduções específicas

DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA

De acordo com o Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas e outras Receitas Municipais e Respetiva Tabela, o seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados:

☐ Fotocópia dos estatutos ou comprovativo da natureza jurídica da entidade, no caso de pessoa coletiva

☐ Fotocópia da última declaração de IRC e respetivos anexos ou comprovativo de isenção de IRC, no caso de pessoa coletiva

☐ Fotocópia da última declaração de rendimentos e respetiva nota de liquidação (IRS) ou comprovativo de isenção emitido pelo Serviço de Finanças, no caso de pessoa singular

☐ Outros elementos pertinentes para a avaliação que comprovem a situação financeira atual do requerente (declaração de desemprego, rendimentos do ano em causa, etc.)

Especificações:

OBSERVAÇÕES:

TOMEI CONHECIMENTO

a. O Município da Maia utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, instrução dos seus processos, prestar informação sobre assuntos da autarquia e para fins estatísticos. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município da Maia, consulte o nosso site ou envie um e-mail para responsavel.dados@cm-maia.pt.
b. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município estará obrigado a garantir o seu acesso integral a todos aqueles que o solicitem.
c. As respostas aos dados integrantes no presente requerimento são de preenchimento obrigatório sob pena de indeferimento do pedido.
d. Declaro, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura		Data	