



**DOCUMENTAÇÃO APRESENTAR / OBJETOS A ENTREGAR**

- ☐ Documento de legitimidade (DUA / Livreite e Registo de propriedade) -a entregar na Polícia Municipal no prazo de 72 horas (originais).
- ☐ Chaves da viatura a entregar na Polícia Municipal no prazo de 72 horas

**MEIOS DE NOTIFICAÇÃO**

- ☐ Não autoriza o envio de notificações, no decorrer deste pedido, para o endereço eletrónico previamente referido:
- ☐ Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste pedido, para o email supra indicado ou para o seguinte:

Email: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÕES****LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas e outras Receitas Municipais e Respetiva Tabela.

**TOMEI CONHECIMENTO**

- a. O Município da Maia utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, instrução dos seus processos, prestar informação sobre assuntos da autarquia e para fins estatísticos. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município da Maia, consulte o nosso site ou envie um e-mail para [responsavel.dados@cm-maia.pt](mailto:responsavel.dados@cm-maia.pt).
- b. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o Município estará obrigado a garantir o seu acesso integral a todos aqueles que o solicitem.

**ASSINATURA****DATA**